

臺中市立崇德國民中學 106 學年度(上) 親職教育講座暨班親會實施計畫

106 年 9 月 11 日主管會議通過

壹、依據

本校 106 學年度學生事務與輔導工作實施計畫。

貳、目的

- 一、透過專題講座，協助家長建立正確的教養觀念與態度。
- 二、加強親師聯繫，協助學生成長，發揮親職教育功能。

參、辦理單位

- 一、主辦處室：輔導室
- 二、協辦處室：教務處、學務處、總務處

肆、辦理時間

106 年 9 月 22 日（星期五）下午 6:00 至 9:00 止。

伍、參加對象

本校教職員工、學生家長、愛心工作隊隊員等。

陸、活動地點

本校崇德館及各班教室。

柒、活動內容

- 一、實施親職教育講座（活動程序表詳見附件一）。
- 二、出刊親職教育資料。

捌、經費：依學校編列經費項目下辦理。

玖、差假

- 一、活動實施當日參與工作之人員，統一以公假登記（人員組織及工作分配表如附件二）。
- 二、活動實施當日參與工作之人員，得在不影響課務之前提下，於六個月之內，提請補假半天。

拾、本計畫經行政會報審議通過，奉 校長核定後實施。

承辦人:

主任:

校長:

附件一

臺中市立崇德國中 106 學年度(上)親職教育講座暨班級家長座談會

程序表

日期：106.09.22（五）

時 間	活 動 內 容	主 持 人	地 點
17：00—18：00 各班家長座談會	1. 佈置會場 2. 成立班親會 3. 親師座談	各班導師	各班教室
19：00—19：10 親職教育講座	主 席 致 詞 介紹各處室主任	羅校長聰賢	崇德館
19：10—20：10 親職教育講座	十二年國民基本教育校訂課程實施內函	洪瓊月主任	崇德館
20：10—21：00 親職教育講座	十二年適性入學宣導理念內函	洪瓊月主任	崇德館

附件二

臺中市立崇德國民中學 106 學年度(上)親職教育講座
人員組織及工作分配表

編號	職 稱	姓 名	辦 理 事 項
1	校 長	羅聰賢	統籌、督導、主持。
2	輔導主任	王淑眉	策劃、協調、分工聯繫。
3	教務主任	洪瓊月	接待、課務調配事宜。
4	學務主任	林秀惠	接待、導師聯繫事宜。
5	總務主任	蔡光男	本次活動總務事宜。
6	會計主任	林裕美	本次活動會計事宜。
7	人事主任	何佳娟	本次活動人事事宜。
8	輔導組長	黃慧婷	資料彙整、聯絡、紀錄、成果彙編。
9	資料組長	洪國維	資料彙整、場地佈置、照相、招待、會場聯繫。
10	資訊組長	林秀珍	電腦設備、單槍架設等資訊事宜。
11	衛生組長	吳艾紋	協助本次活動校區與會場清潔。
12	生教組長	劉宗岳	校園安全維護事宜。
13	事務組長	徐國勝	協助餐盒訂購、場地佈置等庶務事宜。
14	出納組長	蔡秉樺	本次活動出納事宜。
15	文書組長	陳孟生	本次活動文書事宜。
16	護 理 師	施慧君	本次活動護理事宜。
17	童軍團長	李采芳	童軍調度、聯繫事宜。
18	技 工	林獻堂	視聽播音設備、燈光、冷氣控制等總務事宜。
19	工 友		協助場地整理等庶務事宜。
20	警 衛		協助門禁管制、導引家長入場。
21	愛心志工		協助簽到、資料裝訂及發放、導引家長入場等。