

臺中市西屯區何厝國民小學 112 學年度第 1 學期家長日實施計畫

一、依據

- (一)依教育部 95 年 7 月 6 日台參字第 0950098188C 號函辦理。
- (二)依據本校 112 學年度校務實施計畫辦理。

二、目的

- (一)建立家長正確的親子觀念，增進對學校教育的瞭解，促進親師合作關係。
- (二)增進教師對家庭教育的重視，戮力推動親職教育，提昇學校教育的成效。
- (三)培養家長教養子女的正確觀念，善盡父母職責，以協助自我成長及子女成長。
- (四)凝聚班級家長的心力與資源，協助教師班級經營，推動班級家長會運作效能。
- (五)強化家長對青少年問題行為的認知，謀求解決之道，發揮家庭教育功能。

三、辦理單位：輔導室、全體教職員工。

四、參加人員：本校教職員工及全體 1~6 年級學生家長。

五、活動時間：112 年 9 月 15 日(五)，17:00—21:00。

六、活動內容

時間	活動項目	地點	參加人員
17:00~18:30	活動準備	各處室、教室	全體教職員工
18:30~19:00	各班報到	各班教室	導師、家長
19:00~20:30	班級家長會	各班教室	導師、家長
20:30~21:00	檢討會	會議室	全體教職員工

七、實施細則

(一)教室安排

1. 請各班在黑板書寫(繪製)歡迎詞，或在教室門口張貼海報，以歡迎家長。
2. 請將桌椅調整為會談形式，方便家長就座。
3. 請先擬好會議書面內容大綱或書寫在黑板上，以利親師活動順利進行。
4. 請事先完成各項佈置，以利當天從容歡迎家長或處理偶發狀況。

(二)親師意見交流

1. 鼓勵家長到校參與活動、完成簽到。
2. 請導師事前準備好欲與家長溝通的書面資料，方便家長參閱。
3. 請以重點方式記錄座談之內容，並將家長寶貴意見分別記下，以便送各處室答覆。
4. 建議提供導師的電子信箱與聯絡電話，供家長溝通時使用；請建立各班的聯絡網，方便一起成長，分享親職資訊。
5. 鼓勵家長參與本校家長會及志工隊。

(三)學生指導

為使級任導師能與家長充分會談，請各班加強對學生宣導不要到校，如學生必須與家長一同前來學校，請知會家長叮嚀學生注意安全。

(四)親師懇談內容

班級經營、輔導管教、生活常規、親師配合、教學計畫、學生學習計畫、評量方式等。

八、經費來源：家長會及學校相關經費支應。

九、本計畫經陳 校長核准後實施，修正時亦同。

簽於輔導室

日期	112.09.15	頁數	1/1
簽名	許金城	職稱	校長

主旨：本校訂於 112.09.15(五)晚上辦理 112 學年度第 1 學期家長日活動，實施計劃暨相關人員出席事宜，詳如說明，簽請核示。

說明：

- 一、依據 112 學年度校務實施計畫。
- 二、檢附 112 學年度家長日實施計畫乙份(如附件)。
- 三、活動當日 17 時至 21 時，全校教職員工均應到校協助相關工作，出勤狀況由各處室本權責辦理。
 - (一)四處主任：各相關事宜及至各班巡視。
 - (二)輔導組長：活動執行與拍照工作。
 - (三)支援志工：孩童二樓視聽教室引導與場控。
 - (四)學務處：巡視校園安全與環境維護。
 - (五)教務處：二樓視聽教室影片播放。
 - (六)總務處：場地布置、採購事宜、各樓層引導。
 - (七)級任導師：主持班級家長會、簽到及親師交流事宜。
- 四、工作人員當日晚餐供應便當，班級供應點心，所需經費由家長會經費支應，概算如下：

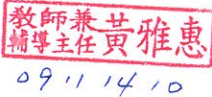
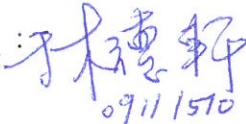
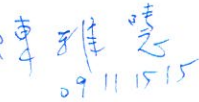
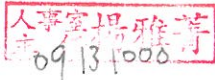
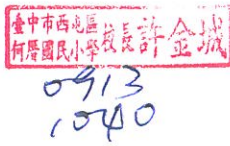
編號	經費項目	單價	數量	單位	小計	備註
1	茶點	28	250	人	7,000	家長會支應
2	晚餐便當	100	50	個	5,000	家長會支應
合計					12,000	

五、相關出席人員於活動後，擇無課時段辦理補休 4 小時。

(假單註明：112.09.15 辦理家長日補休 4 小時)。

擬辦：奉核後依說明辦理。

敬呈 校長 許

承辦單位 	會辦單位 教務處：  學務處： 總務處：  人事室： 	決行 
---	---	---