

順天國小 112 學年度 SH150 三好校園暨會長盃親子路跑活動工作職掌表

組別	組長	組員	工作事項	協助志工
計畫組	李安典主任	杜欣儒組長 (志工聯繫) 陳暉毅	1.計畫擬定、2.經費擬定、3.工作人員編排 4.路權申請、5.志工安排聯繫、6.交通管制點規劃、7.交管警察聯繫、8.活動保險事宜	
聯絡組	郭智勇組長	黃志文組長	1.與家長會聯繫(會長所贊助之器材物品)、 2.經費申請與核銷	
競賽組	謝丞皓組長	林佳芳組長	1.路線規劃、2.器材物品申購、3.報名表彙整、4.參加人員總名冊、5.起迄點與折返點工作人員任務安排、6.競賽規則擬訂	
安全組	王建文主任	簡國志組長 林詠傑組長	1.審視各項工作之安全事項並提出建議 2.各路口交通管制點執行與安全管理 3.設置經國路兩側交通錐(並收回) 4.出發時經國路南北向交管	交通組 其他組支援 志工 12
採購、器材組	黃珮綾組長	行政助理	1.物品採購、2.立牌、3.長條桌*6 與椅子*18	
服務組	何宗璿主任	廖苑晴 黃珮綾組長 蔡信通	1.協助折返點分發礦泉水.貼紙	
證書、文書組	劉雅珠組長	洪敏鈴組長	1.路跑人員分組編號 2.印製海報與摸獎券 3.印製參加路跑人員證明書與識別貼紙	
環保組	林宜政組長	陳暉毅	1.規劃垃圾與資源回收桶 2.垃圾與資源回收處理	
護理組	廖婉容 護理師		1.設立護理站、2.準備簡易藥品及器材	志工 1
報到組	顏淑菁主任	杜欣儒組長 黃斐慈組長 劉子寧 潘宣玚	1.參賽人員報到(分發識別貼紙)、2.分發路跑證書及終點茶水(並告知持識別貼紙前往摸參加獎)、3.分發工作人員餐盒 備註：與獎品組相互支援	志工 6
接待、獎品組	郭智勇組長	洪敏鈴組長 陳清欽 黃嫦如	1.接待當日之貴賓與家長會 2.摸彩箱、摸彩品準備 3.抽獎&發放摸彩品 備註：與報到組相互支援	志工 2
攝影組	黃志文組長	塗宥騏組長 鄭富聰	1.活動攝影、拍照 2.影片、照片上傳校網	

備註：

1. 請同仁協助各項準備工作，若有問題請與學務處聯繫。。
2. 各組如需立牌、長條桌、椅子之數量請與器材組聯繫。
3. 請於 3 月 20 日(三)前完成各項準備工作。
4. 布條. 鳴槍. 貼紙