

臺中市大甲區文昌國小 115 學年度 新生家長座談會暨新生闖關活動實施計畫

一、依據：

115 學年度校務實施計畫。

二、目的：

- (一) 透過座談會促進親師生互動與增進家庭教育知能。
- (二) 輔導新生與新生家長適應新的學習環境、對新環境產生親切感。
- (三) 增進家長對校務運作與發展並加強學校與家長雙向溝通，建立良好合作關係。
- (四) 藉由新生闖關遊戲的活動方式，讓老師帶著孩子認識班級和學校環境，減少孩子內心的恐懼和不安，也能期待小學生活的來臨，快樂的學習。

三、辦理單位：

- (一) 主辦單位：輔導室
- (二) 協辦單位：一年級教師、教務處、學務處、總務處

四、實施對象：本校一年級新生及新生家長。

五、活動時間：115 年 8 月 23 日（日）上午 8：40~10：30

六、活動地點：春霖禮堂、學生活動中心、一年級各班教室

七、活動內容：

(一) 家長部分：

- 1. 校務簡介，介紹學校及各處室活動，、建立正確親職教育觀念。
- 2. 親師座談。

(二) 學生部分：

- 1. 認識學校：指導兒童知道本校校名、位置和四周環境。
- 2. 認識班級、師長和同學
- 3. 認識環境：以闖關方式認識校內環境及進行課程體驗活動。

八、工作分配：

工作分配表如附件 1、當天工作分配如附件 2。

九、活動實施：

場地活動位置圖如附件 3、活動流程表如附件 4、新生闖關活動說明如附件 5、

闖關卡如附件 6。

十、當日若遇災防假停止上班上課，則活動取消。

十一、事前準備：建議一年級導師利用座談會前先與家長聯繫並成立班群方便聯繫及活動事項公告轉達，完成新生班級檢整。

十二、經費來源：活動經費項由家長會經費支付。概算表如附件 7。

十三、本辦法經 校長核可後實施，修正時亦同。

教務主任：

輔導主任：

學務主任：

校長：

總務主任：

115 學年度「新生家長座談會暨新生闖關活動」工作分配表

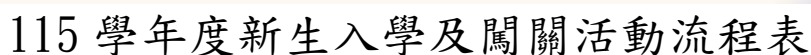
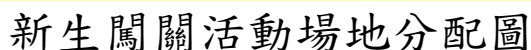
115 年 8 月 23 日

職務	負責人	協助人員	工作項目	備註
召集人	張曜玟校長		1. 綜理迎新活動業務 2. 召開籌備會及檢討會	
副召集人	輔導主任 許嵐婷		1. 協助召集人處理活動相關事宜 2. 活動計畫	
		各處室主任	1. 各處室資料繳交 <u>8/17(一)</u> 12:00 前 2. 校務工作報告 PPT 彙整	PPT
執行活動組	輔導組長 郭宜禎	朱惠華	1. 執行計畫事宜 2. 製作活動關卡海報、指示牌 3. 準備相關器材 4. 各場地布置檢查、拍照區設置	8/21(五) 下班前 完成
場地組	事務組長 張文達	蔡孟雄 陳靜娟 林榮國 郭宜禎 朱惠華	1. 氣球拱門 2. 各場地清潔 3. 春霖禮堂布條、椅子排放(約 200 張) 4. 闖關活動用會議桌(4 張)及椅子(10 張)	8/21(五) 下班前 完成
攝影組	資料組長 朱惠華	劉心雅(新生入校—拍照打卡區、家長座談會) 謝俊異(新生入校—東校門、闖關活動第 3 關) 陳志瑋(101、102、103 新生報到、級務說明，闖關活動第 1、2 關) 蔡昇佑(104、105 新生報到、級務說明，闖關活動第 4、5 關) 林佳嬋(新生入校—東校門、大合照) 照片放置：115 網路相簿//01 全校性活動//新生闖關暨新生家長座談會 資料夾內		
引導組	輔導組長 郭宜禎	東校門引導： <u>芷萱</u> 、蜜琪、孟雄、文達、 <u>貞平</u> 拍照打卡區： <u>佳微</u> 、 <u>心怡</u> 、 <u>玉真</u> 、佑怡、尉宸、兆昀 引導入班：四處主任		8：30 8：55
相見歡	一年級導師	新生點點名 師生相見歡		
各班協助人員		101 貞平、102 芷萱、103 佳微(教助員：高老師) 104 玉真、105 心怡		8：55 9：10
	9：30~10：20			
闖關活動	1. 蜜琪+惠華+芷萱 2. 貞平+兆昀+尉宸		3. 心怡+佳微 4. 文達+陳秀娟	5. 玉真+佑怡
醫護組	護士楊舒茜			

臺中市大甲區文昌國小 115 學年度新生家長座談會暨闖關活動 當天流程及工作分配

時 間	活動名稱	活 動 內 容	地 點	備 註
08:00 08:30	準備工作	1. 班級報到，需於 8:30 前準備完成	一年級 各班教室	負責人：一年級級任
		2. 各闖關站準備，需於 9:20 前準備完成	各闖關地 點	工友： 會議桌：4 張 椅子：10 張
		3. 座談會會場 8/21 前完成	春霖 禮堂	郭宜禎、蔡孟雄、張文達、陳靜娟、林榮國 椅子約 200 張
08:30 08:55	喜迎新鮮 人	1. 穿越五彩繽紛的拱形花園。 2. 拍照區拍照留念 3. 引導新生到班級教室	東校門 拍照打卡 區	四處主任 芷萱、蜜琪、孟雄、文達、 貞平、玉真、心怡、佑怡、 佳微、尉宸、兆昀
		新生進入教室 由家長帶領進入教室，辦理報到、領取名牌、說明活動流程	各班 教室	負責人：一年級級任
	親師生喜 相逢	大家相見歡 同學相互認識		
08:55 09:10	一年級導師參加新生家長說明會	介紹一年級老師	春霖 禮堂	協助班級人員： 請 08:55 到班準備 101 貞平、102 芷萱、 103 佳微、104 玉真 105 心怡
09:00 09:30	新生家長座談會	1. 介紹一年級老師 2. 學校活動影片欣賞 3. 校長致詞 4. 家長會長致詞。 5. 校長贈送新生書籍、會長紀念衫 6. 各處室主任宣導事項。 7. 新生家長綜合座談。		● 主持人：張曜玟校長 ● 司儀：林毓芸 ● 處室主任報告宣導 ● 拍照：劉心雅、朱惠華 ● 電腦設備、單槍投影設備準備：鄭貞平、郭宜禎 ● 會場協助：陳靜娟、林榮國

	班級級務 說明	學習輔導與教育宣導活動。		各班 教室	負責人：一年級級任老師 拍照： 陳志瑋(101、102、103) 蔡昇佑(104、105)
09：30 10：20	新生闖關 活動	第一關	蜜琪+惠華+芷萱 (1 桌+3 椅)	103、104 班中間廁所	- 請各組負責人員提早至輔導室領取闖關資料、並於 9：20 前完成各關卡布置 - 拍照： 陳志瑋(第 1、2 關) 謝俊異(第 3 關) 蔡昇佑(第 4、5 關) 林佳燁(大合照) - 場地恢復： - 各關負責人將看板及資料送回 輔導室 - 桌子及椅子收回： 張文達、林榮國、陳靜娟、蔡孟雄
		第二關	貞平+兆昀+尉宸 (2 桌+3 椅)	圖書館前	
		第三關	心怡+佳微 (1 桌+2 椅)	健康中心前	
		第四關	文達+陳秀娟 (2 椅) (雨天：總務處前接駁廊)	學生活動中心前溜滑梯	
		第五關	玉真+佑怡	學生活動中心	
10：20 11：40	新生大合照	校長、家長會長、四處主任及一年級老師、新生及家長拍大合照		希望之翼	拍照：林佳樺 雨備地點：各班教室 Ps. 請教師先排定好拍照位置，以免久候 各班拍完照即可讓學生、家長回家
10：30 11：20	場地整理	春霖禮堂、各闖關地點場地恢復			輔導室人員、林榮國、張文達、陳靜娟、蔡孟雄



新生闖關活動說明

一、活動時間：115 年 8 月 23 日(日) 早上 9：30~10：40

二、人力支援、工作分配：詳附件 2

三、闖關規則：各班依排定順序，由級任老師帶至各關，闖關成功由關主在闖關卡上蓋章。

四、各關說明：

關名	活動目標	實施辦法	關主	所需物品	活動地點
第一關 【黃金傳奇】 我會對準	經常保持個人整潔，維護班級與學校共同的秩序與整潔	1. 正確使用學校蹲式馬桶 2. 能在上完廁所後保持個人清潔	惠華 蜜琪 芷萱	會議桌 1 張 椅子*3 腳丫印*3 說明海報 過關印章*3	103、104 班中間廁所
第二關 【閱讀高手】 我很厲害	1. 認識圖書室 2. 知道圖書室的使用規範	回答關主所提問問題，答對即可過關	貞平 兆昀 尉宸	圖書室使用規範海報一張 問題卡、舉牌卡 3 份 過關印章*3 會議桌 2 張 椅子*3	圖書館前
第三關 【清潔高手】 我愛乾淨	1. 認識保健室 2. 經常保持個人整潔，維護班級與學校共同的秩序與整潔	環保小尖兵	心怡 佳微	規範海報一張 過關印章*3 會議桌 2 張 椅子*2	健康中心前
第四關 【音速小子】 我很快樂	1. 辨識遊戲或活動中隱藏的危機，並能適時預防。 2. 使用遊戲器材時注意自身及他人安全。	正確使用溜滑梯等遊戲器材	文達 秀娟	椅子*2 遊戲器材區使用規範海報 過關印章*2	學生活動中心前溜滑梯
第五關 【我愛運動】 我是選手	我是文昌小小體能王	小朋友完成體能趣味競賽活動	玉真 佑怡	過關印章*2	學生活動中心
大合照	合影留念	校長、會長、四處主任、導師、新生、家長一起合影留念		拍照手拿板 拍照：佳嬋	希望之翼



快樂小一 闖關Happy

班級：

座號：

姓名：



第一關

【黃金傳奇】我會對準



Read

第二關

【閱讀高手】我很厲害



第三關

【清潔高手】我愛乾淨



第四關

【音速小子】我很快樂



第五關

【我愛運動】我是選手



大合照

【文昌新兵】我愛文昌



闖關順序

101班：1→2→3→4→5

102班：2→3→4→5→1

103班：3→4→5→1→2

104班：4→5→1→2→3

105班：5→1→2→3→4

注意事項：

一、請各班老師於活動前先讓孩子們上廁所或喝水。若闖關期間有學生需要離開隊伍，請等到齊後再到下一關，避免孩子因對環境的陌生而發生找不到班級。

二、原則上按照闖關的順序進行，但如果導師發現某一關卡是沒有人的，也可以先行闖關。



臺中市大甲區文昌國小 115 學年度新生入學及闖關活動 經費概算表

項目	數 量	單 價	金 額	備 註
新生闖關紀念品	1 批		3,000	
闖關活動布置費	1 式		2,000	
合計			5,000	

上列各項經費於總額度內，如有不足，得視實際需要相互勻支。

承辦人

家長會幹事

校長