



全校

115學年度

親師



臺中市立文華高級中等學校
Taichung Municipal Wen-Hua Senior High School

座談會手冊

目次 · CONTENTS

壹、程序表	01
貳、校長的話	02
參、各處室報告	
● 教務處報告	05
● 學務處報告	19
● 總務處報告	25
● 輔導處報告	29
● 圖書館報告	35
肆、附錄	
附錄一 國際教育 - 全球化浪潮中的文華	37
附錄二 臺中市家庭教育資源及諮詢專線	42
附錄三 臺中市立文華高級中等學校學生使用行動載具管理規範	43
附錄四 防治藥物濫用宣導	45
附錄五 校園防災疏散平面圖	46
附錄六 校園性別事件求助管道及資訊	47
附錄七 本校 115 學年度導師名單	48
附錄八 本校辦公室分機一覽表	49
附錄九 本校 114 學年度親師座談會 - 家長意見回覆彙整表	50
附錄十 臺中市心理諮詢機構表	54
附錄十一 校園平面圖	55

臺中市立文華高級中等學校 115 學年度第 1 學期親師座談會程序表
115 年 9 月 19 日(星期六)

【高一家長場次】

時間	項目	主辦單位/主持人	地點	備註
08:10-08:30	1.報到：領取資料 2.反毒宣導說明	輔導處/學務處	禮堂	
08:30-10:00	1.開幕式、校務報告 2.介紹單位主管	黃校長偉立 陳會長怡真		
	國際教育介紹	秘書/圖書館		
	新制 108 課綱家長說明會暨 校務系統說明	教務處		
10:00-12:00	<u>班級家長會暨親師座談：</u> 1.班級經營理念 2.意見交流 3.選舉班級家長代表	班級導師	各班教室	高一各班家長參加
12:00-13:30	家長代表大會（備有午餐）	學務處 黃校長偉立 陳會長怡真 李主任佳泓	第一會議室	班級家長代表
13:40-14:40	家長委員會			家長會委員

【高二、高三家長場次】

時間	項目	主辦單位/主持人	地點	備註
08:10-08:30	1.報到：領取資料 2.校務系統說明	輔導處	第一閱覽室	以高三升學為主，歡迎高三、高二家長一同參與
08:30-08:40	國際教育介紹	秘書/圖書館		
08:40-10:00	<u>講座：大學多元入學制度介紹及如何準備學習歷程檔案</u> 從大學多元入學制度，談如何協助孩子面對未來的學習生活及準備學習歷程檔案。	輔導處		
10:00-12:00	<u>班級家長會暨親師座談：</u> 1.班級經營理念 2.意見交流 3.選舉班級家長代表	班級導師	各班教室	高二、高三各班家長參加
12:00-13:30	家長代表大會（備有午餐）	學務處 黃校長偉立 陳會長怡真 李主任佳泓	第一會議室	班級家長代表
13:40-14:40	家長委員會			家長會委員



親師攜手 陪伴成長



各位家長好，感謝大家撥冗參與文華高中親師座談會。良好的親師互動是孩子成長的重要基礎，也是我們最珍視的校園風景之一，親師座談會更是一個短暫又珍貴的時刻。我們期待透過班級導師的班務說明、家長的經驗分享以及親師的溝通，協助各位了解孩子在校學習的狀況，讓每一位家長都能夠扮演更適切的角色，陪伴孩子成長。我們也會利用這個機會，選定孩子目前學習階段重要的主題，辦理講座活動提供各位家長重要的資訊。以下有三個理念，是學校經營的重要目標，也是教育孩子的重要方針，提供給您做參考。

第一，培養孩子自主自律與規劃學習的能力。孩子從國中到高中的階段，自主性會變得更高，但是在自主性增加的同時，也必須具備自律的能力，才能養成獨立而且負責的人格。近年來，智慧型手機的使用對於學生的學習有相當大的影響，社群和遊戲軟體已經變成生活的一部分。不可諱言，也影響了不少孩子的學習時間、人際互動與閱讀習慣。學校在手機使用的規範，是採取全天性的管制，除了老師教學上需要使用為例外，以上規範請家長能共同支持，並留意孩子在生活中是否有過度使用的狀況；在規劃學習的部分，新課綱實施後高中提供了相當多選修課程以及自主學習時間的安排，協助學生探索自我、多元學習，期待能夠引發內在自主的學習驅動力。在資訊化的時代，學習的時間與場所，不再侷限在我們所認知的到學校上課，而是能夠善用網路等各式學習資源，針對有興趣的學習主題予以探究，並規劃學習的步驟與運用各式的策略與方法。

第二，鼓勵孩子勇於探索，培養能力與視野。近年來，外在環境資訊的取得與更新變得更加快速，孩子在學校所學習的知識，在他們離開校園後，內容也會不斷更新。面對未來環境，除了知識的學習，還須具備重要的核心能力，

以面對未來環境的挑戰，例如：自主學習、溝通與表達、發現問題與解決問題以及團隊合作等能力。這些能力的養成，是學校在課程規劃上的重點工作，例如多元選修與專題課程的開設，以及自主學習的先備課程與學習計畫執行，都是以培養學生能力為本的學習規劃；另外，文華高中國際教育推動的廣度和深度，展現在與美國、英國、丹麥、法國、日本、韓國、捷克、馬來西亞以及德國等國夥伴學校的課程合作和互訪交流，以及與美國緬因州中央中學合作開設的雙聯學位學程。我們鼓勵學生在高中學習歷程中，都能踴躍參與國際教育課程與活動，培養邁向世界的能力與勇氣。

第三，以對話和關懷陪伴孩子成長。孩子在高中不同的階段，容易出現不同的課題。新生入學時，難免碰到學習適應上的問題；升上高二，容易出現參加社團與課業時間分配上的衝突；在高三時，則是面對未來大學校系的抉擇，如何確認自己的方向，深入了解各校系的所學，以及在各升學管道發揮自我的優勢。高中時期的孩子，是近乎成年的年紀，他們在生活中會期待獲得尊重與空間，並學習如何成為一個自主與獨立的個體。我們除了給予空間，也需要經常用對話的方式，來了解他們獨立的能力與程度，以及對於自己未來規劃的想法。透過對話，不僅讓我們彼此更加相互了解與理解，更能夠讓我們找到適當的切入點來協助孩子、賞識孩子。

培養孩子面對未來世界的胸襟與品格，是文華高中不斷努力的教育目標。孩子正向人格特質的培育、學習效率的提升以及自主與自律能力的建立，則是需要親師共同合作。我們期待透過彼此的共同努力，來培養孩子多元的能力與開闊的心胸，除了讓他們進入理想的大學，也要讓他們在快速變遷的未來環境裡，以卓越的內在素質，在人生的舞台上發光發熱，成為自信、積極與良善的人。

校長 黃偉立 2026.09



敬邀家長加入本校「家長人才庫」

115學年度文華高中—家長人才庫

親愛的家長您好：

本校十分重視孩子的生涯及未來發展，期盼孩子能透過多元探索找到生涯方向及目標。除了透過生涯規劃課程，本校也辦理一系列生涯探索活動，如職涯講座：邀請業界人士分享職場甘苦談；申請入學模擬面試：邀集大學教授、相關領域專家協助幫助孩子們模擬面試，讓孩子能夠練習表達自己，順利申請上理想的大學校系。

為了協助孩子有更多元的生涯探索，及在準備申請入學時有更多社會及業界專業的協助，期待家長能分享專業來共同協助孩子生涯及學習的發展。

[登入 Google](#) 即可儲存進度。[瞭解詳情](#)

* 表示必填問題

範例：

1	家長姓名	王大明	工作單位與 職稱	台灣銀行襄理	聯絡 電話	0975521421
	專長學群	財經、管理	學經歷	國立中央大學財金碩士	學生 姓名	王小華

請輸入下列網址進入表單：

<https://reurl.cc/4Yr4Lv>

或掃描右方 QR CODE 填寫表單



教務處報告

壹、教務處服務團隊

職稱	人員	電話分機	電子信箱
教務主任	李主任	211	aa@whsh.tc.edu.tw
教學組長	陳組長	212	curriculum@whsh.tc.edu.tw
註冊組長	李組長	214	register@whsh.tc.edu.tw
設備組長	張組長	219	equipment@whsh.tc.edu.tw
試務組長	董組長	228	exam@whsh.tc.edu.tw
特教組長	楊組長	234	special@whsh.tc.edu.tw

貳、教務工作重點

一、本學期簡要行事曆(教學組)

臺中市立文華高級中等學校 115 學年度第一學期簡要行事曆草案

1150828 校務會議通過

月	週次	星期							項目		
		日	一	二	三	四	五	六	考試	放(補)假	活動
八月	暑假	16	17	18	19	20	21	22			8/17-24 暑期重修(下學期) 8/22 舞蹈班家長座談會(全)
	暑假	23	24	25	26	27	28	29			8/27-31 舞蹈班赴日本名古屋真中祭演出 8/27 導師輔導知能研習 8/28 全校教師研習、校務會議、員生社社員大會
九月	一	30	31	1	2	3	4	5	9/1 高二假期作業考(第1、2節) 9/2-3 高三第2次複習考		8/30 17:00 開學前宿舍開館 8/31 開學日(第八節輔導課開始)(8/31 第1、2節與9/4星期五第6、7節對調) 8/31-9/4 班級幹部訓練 8/31-9/4 友善校園週 9/3 高一自主學習說明會 9/3-12 校內科展競賽報名 9/3-10 高中英語聽力測驗報名(第一次) 9/4 韓國世宗高校來訪交流 9/4 高一數學預備性線上測驗(第5節) 9/4-8 高一二社團選填
	二	6	7	8	9	10	11	12			9/7 高一開始實施游泳課 9/7 實施全校 SH150 推動計畫 9/7-11 品德教育週 9/11 高三週會(國文學測寫作講座) 9/12-13 2026 臺中國際踩舞嘉年華(舞蹈班全) 9/12-13 臺中市語文競賽複賽
	三	13	14	15	16	17	18	19			9/14-17 期初教學研究會 9/17 舞蹈班第34屆畢業成果展-臺南文化中心 9/17 新生健康檢查 9/18 導師會報



月	週次	星期							項目		
		日	一	二	三	四	五	六	考試	放(補)假	活動
十月											9/18 國家防災日預演 (13:40-14:10) 9/18 校內英文單字比賽初賽 (高一高二第 5 節、高三第 6 節) 9/18 高二週會 9/19 全校親職教育日 9/19 班級家長代表大會
	四	20	21	22	23	24	25	26		9/2 中秋節	9/21 09:21 國家防災日正式演練 9/21-24 敬師活動週 9/24 賃居生座談會 9/25 07:15 至 9/28 17:00 中秋節、孔子誕辰紀念日宿舍封館
	五	27	28	29	30	1	2	3		9/28 孔子誕辰紀念日	9/29-10/3 防制校園霸凌暨防制學生藥物濫用宣導週 9/29 校內英文單字比賽複賽(12:30) 10/1-31 生命教育月 10/1 舞蹈班第 34 屆畢業成果展-臺中中山堂 10/2 高一高二第一次社課
	六	4	5	6	7	8	9	10		10/9 國慶日補假 10/10 國慶日	10/8 中學生閱讀心得投稿截止(暫) 10/9 07:15 至 10/11 17:00 國慶日連假宿舍封館
十一月	七	11	12	13	14	15	16	17	10/12-13 全校第一次期中考 10/17 大考中心第 1 次英聽測驗		10/13-16 教室暨花台美化比賽週 10/14-16 國英數科作業檢查 10/15 中學生小論文寫作比賽投稿截止 10/16 導師會報 10/16 高三週會(學測英文寫作精進講座) 10/16 高一高二第二次社課 10/16 週記抽查
	八	18	19	20	21	22	23	24			10/19-21 自然科作業檢查 10/19-23 教室暨花台美化比賽評分週 10/23 高一高二第三次社課 10/24 07:15 至 10/26 17:00 台灣光復暨金門古寧頭大捷紀念日連假宿舍封館 10/24-11/8 出訪美國姐妹校 DCI 實體交流
	九	25	26	27	28	29	30	31	10/28-29 高三第 3 次複習考	10/25 台灣光復暨金門古寧頭大捷紀念日 10/26 補假	10/27-29 社會科作業檢查 10/27-11/10 大學學科能力測驗開始報名 10/30 高一週會 10/30 高二高三水上活動競賽 10/31-11/1 辦理全國學生舞蹈比賽-臺中市芭蕾初賽
	十	1	2	3	4	5	6	7			11/3-4 中投區數理及資訊能力競賽複賽(暫定) 11/3 日本上田西高校入校交流活動 (11/3 第 3、4 節與 11/6 星期五第 6、7 節對調) 11/4-10 高中英語聽力測驗報名(第二次) 11/7-15 2026 第七屆臺灣科學節
十一月	十一	8	9	10	11	12	13	14			11/10-12 全國學生舞蹈比賽-臺中市初賽(高二民俗舞) 11/13 高一高二第四次社課 11/13 校內語文競賽初賽 (第 6、7 節) 11/13 高三週會
	十二	15	16	17	18	19	20	21	11/20 國寫測驗(高二：第 5 節·高三：第 6 節)		11/20 導師會報 11/20 高一水上活動競賽
	十三	22	23	24	25	26	27	28	11/25-26 第二次期中考		11/26 陽明交大附中舞蹈班聯合展演 11/27 高一週會(性教育與愛滋病講座)

月	週次	星期							項目		
		日	一	二	三	四	五	六	考試	放(補)假	活動
十二月	十四	29	30	1	2	3	4	5			11/28-12/7 法屬瓜德羅普島班佩吉高中訪問文華 12/4 桃園高中舞蹈班聯合展演 12/4 校慶啦啦隊預演 12/4 高一游泳課結束 12/5 校慶
	十五	6	7	8	9	10	11	12	12/8-9 高三第4次複習考 12/12 大考中心第2次英聽測驗(暫訂)	12/07 校慶補假一天	12/8-18 高二第2次轉班群申請 12/11 週記普查 12/11 學務會議暨德行審查會議 12/11 高一高二第五次社課 12/11 校內科展競賽作品繳交截止
	十六	13	14	15	16	17	18	19			12/13-18 赴日教育交流(暫) 12/17 114 學年優良自主學習成果分享會(高二對高一) 12/18 校內語文競賽複賽(第6、7節) 12/18 高二週會(高三對高二學習歷程檔案分享講座)
	十七	20	21	22	23	24	25	26		12/25 行憲紀念日	12/21-24 期末教學研究會 12/22 冬至餐會暨教職員工團拍 12/25 07:15 至 12/27 17:00 連假宿舍封館
	十八	27	28	29	30	31	1	2	12/30-31 高三期末考	1/1 元旦	1/1 07:15 至 1/3 17:00 連假宿舍封館
一月	十九	3	4	5	6	7	8	9	1/8 英聽測驗(高一高二：第5節)		1/6-7 新潟南高校來訪 1/8 高一、二第六次社課(社團展演)
	二十	10	11	12	13	14	15	16			1/11 校內科展競賽成績公告 1/14 第八節輔導課結束
	二十一	17	18	19	20	21	22	23	1/18.19.20 高一高二期末考 1/22-24 學測	1/2 寒假開始	1/20 第一學期結束 1/20 20:00 學期結束宿舍封館 1/22-24 考場外借(大學學測) 1/22 高一高二期末成績登錄截止(17:00 前)
	寒假	24	25	26	27	28	29	30	1/28 學期補考 大學術科考試暫定(音樂組 1/26-28、美術組 1/29-30、體育組 1/29-31)		1/24 20:00 高三學測結束封館 1/25-2/2 舞蹈班寒訓(共9日) 1/25 10:00-12:00 高三審查資料練功攻略講座(上午)
二月	寒假	31	1	2	3	4	5	6		2/4-1 除夕及春節	2/6-7 農曆初一及初二適逢例假日，於2/9-10 補假
	一	7	8	9	10	11	12	13	2/12 高一假期考(暫訂)	2/11 開學	2/10 17:00 宿舍開學前開館入住 2/11 115 學年度第二學期開始
	二	14	15	16	17	18	19	20			2/15 第八節輔導課開始
	三	21	22	23	24	25	26	27		2/2 和平紀念日放假 3/1 補假	2/27 07:15 至 3/1 17:00 連假宿舍封館

紅字為放假日或重要活動

二、學生課後自習規劃及閱覽室開放說明(教學組)

(一)高三學生晚自習規劃

期 間	時 間	規 劃	地 點
115 學年度 第一學期 115/09/07 ~ 116/01/20	平日晚自習 (週一 ~ 週四) 放學後~ 21:00	自習	第二閱覽室
		提供英、數、物、化、生，共計 <u>五科</u> 教師 「 <u>課業諮詢</u> 」時間：18:30~20:00	第二閱覽室

備註：

1. 平日晚自習時間：(週一至週四 放學後~ 21:00) 開放第二閱覽室。週五放學、國定假日、彈性放假與補班補課則不開放閱覽室。
2. 第二閱覽室 115 年 9 月 5 日(六)起開放假日自習。
3. 若閱覽室因公不克開放，則暫停開放自習，將公告訊息，請注意圖書館網頁，下學期第二閱覽室開放時間另行公告。

(二)除自習場地外，也規劃辦理考前高三升學講座，聘請專業老師講授：

[學測國文講座]

日期：9/11(五) 於禮堂舉行。

[學測英文講座]

日期：10/16(五) 於禮堂舉行。

[學測地球科學、生物解題協助]

12 月請校內老師在學測前利用星期五第 6.7 節提供學生解題諮詢。

三、文華培力(高一)(教學組)

本學期為高一開設文華培力課程，課程依四個主題設計出四套課程內容，由自然、社會、數學、英文等四大學科領域教師共同發展課程內涵。每套課程規劃 4 週 8 節學習時數，課程以達到培養文華學生能具備「文華學生能力圖像」為目標，並期能與 108 課綱三面九項素養能力符應。四個主題分別為

(1) 科學思考力(2)社會觀察與對話力(3)問卷分析實作力(4)簡報文案力。

四、高一多元選修課程(教學組)

本學期開設高一多元選修包含第二外語共 28 門多元課程供同學上網自由選課，上課時段為週五上午第 3、4 節共 2 學分。為了讓高一新生對多元選修課程有更深入了解，教學組在新生訓練 8/13 第四天請在上學年修習各課程的學長姐為新生介紹在修習各課程時的具體內容、操作方式、以及所學心得；教學組網頁也有詳盡的課程介紹。下學期期末會辦理多元選修成果發表會，讓學生可以用多元的方式展現其學習成果。

五、高二專題(教學組)

高二專題為校訂必修課程，規劃在星期三第 3 節，搭配彈性兩節(星期三第 4 節與星期四第 2 節)，以接續學生於高一所受的培力課程為基礎，強化學生發現問題、解決問題之能力為目標，使學生成為學習的本體，並從專題研究過程中，激發學生主動學習、探究的熱情，進而內化所學習的知識。本學期共開設 22 門課程提供學生選修。

六、高級中等學校學生學習評量辦法(自 103 年 8 月 1 日公佈實施、114 年 12 月 18 日修正)(註冊組)

高級中等學校學生學習評量辦法、本校補充規定等，請參閱：

文華高中首頁>行政單位>教務處>註冊組>法規章則>評量辦法。

七、請新生家長關心子女選班群問題(註冊組)

探索興趣並印證能力是高一新生重要的課題，需要投以更高的關懷，請新生家長關心子女的興趣與能力，作為高一升高二選班群時抉擇的依據。

※選班群前應注意的事項：

- (一) 了解各班群考科與學群學系的關係。
- (二) 了解大學考招分離的制度。
- (三) 有加考術科需求的要及早準備。
- (四) 參加甄選與申請入學是一種生涯探索的學習，一種累積條件展現自我的訓練機會。
- (五) 善用各項資訊如「大學多元入學升學網」(網址：<http://nsdua.moe.edu.tw/#/>)等。

八、轉班群申請(註冊組)

- (一) 依據本校編班(班群)及轉班(班群)作業要點規定辦理。
- (二) 因學生學習及志趣轉變或適應不良者，得依註冊組公告時程申請轉班群，並送本校「編班(班群)及轉班(班群)委員會」審議通過，得為學生辦理轉班群。
- (三) 申請高二轉班群共有三個時間點、只有一次機會：
 1. 高一升高二暑期輔導課開始二週內(約 8 月)。
 2. 高二上學期第二次段考後辦理(約 12 月)。
 3. 高二下學期第二次段考後辦理(約 6 月)。

※高一、高二資優班轉安置申請同上述時程辦理。

(四)轉班群編班公布確定後，不得放棄或再提轉班群申請。

九、校務系統使用說明(註冊組)

自 106 學年度高一入學生起，本校定期評量不再寄送紙本定期評量成績單，僅於每學期末寄送紙本學期成績單。

- (一) ischool 校務系統結合雲端，家長只要有「Gmail」或「YAHOO 帳號」或「FB

帳號」配合學校發放的「家長代碼」(入學年度 3 碼+孩子身份證後 6 碼,如:
115123456)即可上網查詢孩子的成績、缺曠。

- (二) ischool 濠學資訊發展手機 APP 程式,家長可下載「1Campus Next」,利用學校發放之「家長代碼」(入學年度 3 碼+孩子身份證後 6 碼,如:
115123456),直接從手機查詢學生成績,如下圖。



- (三) 濠學校務系統內建「電子報表功能」,校方可上傳成績檔案讓學生在該功能下載,即學生和家長可上網在此下載個人成績單。
- (四) 濠學校務系統在 WEB 介面可提供家長和學生不同的登入帳號,避免以往學生更改密碼,家長苦無資訊查詢,郵寄又被學生截件情況發生。

※操作說明(家長版)連結:手機掃描上方 QRCODE。

十、高三升大學相關考試資訊及重要時程(註冊組)

請參閱註冊組網頁>高三專區>高三升大學行事曆:

https://web.whsh.tc.edu.tw/ischool/publish_page/5/

十一、重修課程辦理(教學組)

- (一) 條件:學期成績不及格之科目,得申請重修。
- (二) 辦理方式:
1. 專班辦理:申請學生人數達 15 人,由學校開設專班供學生修讀,每一學分不得少於六節。
 2. 自學輔導:申請學生人數未達 15 人,由教師指定教材,供學生自行修讀,並安排面授指導;屬重修者,每一學分不得少於三節,屬補修者,每一學分不得少於六節。
- (三) 報名方式:
1. 下學期結束後,依公告日期網路報名。
 2. 高三課程約五月底報名;高一二課程約 7 月初及 7 月中旬分上、下學期課程兩階段報名。
- (四) 上課時間:高三課程在畢業典禮後開始(6 月中旬);高一二課程約 7 月中旬至 8 月中旬。

十二、特教組相關業務(特教組)

- (一)辦理資源班、學術性向資優班及舞蹈資優班相關業務。

- (二)辦理各類特殊學生相關之鑑定、安置及轉銜等工作。
- (三)協助辦理本校特殊學生申請各項相關補助。

參、學生學籍及成績管理 Q&A(註冊組)

一、Q：本校註冊組網頁網址？

A：註冊組網頁提供本校註冊組相關業務最新資訊及辦理說明。

一、請點選本校網頁→行政單位→教務處→註冊組。

二、或輸入註冊組網址：

https://web.whsh.tc.edu.tw/ischool/publish_page/5/

二、Q：如何查看本校定期考試各科分數？

A：請至文華高中網頁→「成績查詢」→「以 Google 帳號登入」→以學校 gmail 信箱登入（每位學生統一由學校發給學校公用信箱）。

三、Q：高一學生證申請辦理注意事項？

A：111 學年度起本校參與臺中市教育局數位學生證計畫，由教育局統一免費製作高一新生數位學生證(第一張)，結合悠遊卡、校內外圖書借閱、乘車優惠、小額支付等整合功能(於數位學生證整合服務個人資料同意書勾選同意者)；若卡片遺失可由學生或家長自行上網掛失、繳費後補發。

四、Q：如何辦理補發畢業證書？

A：請先至出納組繳費並持收據至註冊組辦理補發，畢業證書作業費 50 元。相關說明請詳閱註冊組申請證明文件網頁。

五、Q：如何申請校外獎助學金？

A：校外獎學金申請時間：上學期（約 9 月～10 月底）及下學期(約 3 月～4 月底)。

一、公佈方式：學校網頁、註冊組網頁公告為主。

教務處註冊組網頁 → [獎助學金] → 校外獎助學金專區網頁。

二、申請流程：請至 115 學年度上學期校外獎學金專區網頁列印各獎助學金申請表(或至註冊組領取空白申請表) → 填寫 → 審查 → 彙整 → 寄送校外獎助學金單位 → 發放獎助學金。

六、Q：若需要「成績證明書」，辦理各項獎助學金或折抵兵役役期，該如何辦理？

A：請先閱讀本校註冊組證明文件申請申請須知及注意事項。

教務處註冊組網頁 → [成績及證明文件申請]

一、在校生自行至成績查詢系統列印後至註冊組加蓋成績證明章。

二、畢業校友請自行至本校註冊組網頁列印空白申請表(或至教務處註冊組領取空白申請表) → 填表申請 → 領成績證明書 → 學務處教官室認證折抵役期天數。

七、Q：畢業條件？

A：普通型高級中等學校之畢業條件，主要依據「十二年國民基本教育課程綱要-總綱」、「十二年國民基本教育-特殊教育課程實施規範」以及「高級中等學校學生學習評量辦法」訂定實施；而 108 學年度(含)之後入學者，適用下述畢業條件：

一、依據「高級中等學校學生學習評量辦法」第 27 條，符合下列情形者，准予畢業，並發給畢業證書：

(一) 修業期滿，符合課程綱要所定畢業條件。

(二) 修業期間德行評量之獎懲紀錄相抵後，未滿三大過。

二、依據「十二年國民基本教育課程綱要-總綱」之「畢業學分條件」：

普通班學生應修習總學分 182 學分，學生畢業之最低學分數為 150 學分成績及格，其中部定必修及校訂必修至少需 102 學分且成績及格；同時選修學分至少需修習 40 學分且成績及格。

三、依據「十二年國民基本教育-特殊教育課程實施規範」之「畢業學分條件」：

數資班、語資班學生應修習總學分 182 學分，學生畢業之最低學分數為 150 學分成績及格。其中，部定必修一般科目至少須 80%及格，校訂必修特殊需求領域科目至少須 85%及格，選修科目學分至少須 70%及格，始得畢業。

舞蹈班學生應修習總學分 182 學分，學生畢業之最低學分數為 150 學分成績及格，部定必修及校訂必修至少需 128 學分成績及格；選修學分至少需修習 14 學分且成績及格。

※備註：依據「高級中等學校學生學習評量辦法」第 27 條，修業期滿，修畢課程綱要所定應修課程，且取得 120 個畢業應修學分數，而未符合畢業條件者，發給修業證明書。

八、Q：高中有留級重讀嗎？條件為何？

A：自 103 年起高級中等學校學生學習評量辦法規定學生各學年度取得之學分數，未達該學年度修習總學分數二分之一者，得重讀；該學年度取得之學分數計算，應包括補考、重修及補修後及格科目之學分數。

九、Q：為何我學期成績不及格，但補考名單沒有我？

A：可參加補考的條件：一般生為 40 分，原住民生及特殊生另計。

十、Q：本校重補修條件、時間及報名方式為何？(教學組)

A：一、條件：學期成績不及格之科目，得申請重修。

二、辦理方式：

(一)專班辦理：申請學生人數達 15 人，由學校開設專班供學生修讀，每一學分不得少於六節。

(二)自學輔導：申請學生人數未達 15 人，由教師指定教材，供學生自行修讀，並安排面授指導；屬重修者，每一學分不得少於三節，屬補修者，每一學分不得少於六節。

三、報名方式：

(一)下學期結束後，依公告日期網路報名。

(二)高三課程約五月底報名；高一二課程約7月初及7月中旬分上、下學期課程兩階段報名。

四、上課時間：高三課程在畢業典禮後開始(6月中旬)；高一二課程約7月中旬至8月中旬。

十一、Q：學生如何在網路上查詢段考成績、曠課紀錄？

A：一、「學校首頁」→「成績查詢」→「以 Google 帳號登入」→以學校 gmail 信箱登入。

二、成績登錄查詢系統也可查詢歷年成績、獎懲及出席狀況等資訊。

三、家長亦可在上述網頁，利用自己的 GOOGLE 信箱、FB 帳號或 YAHOO 帳號，並配合學校發給的「家長代碼」(入學年度 3 碼+孩子身份證後 6 碼，如：**115123456**)進入系統查詢學生成績、缺曠紀錄等。

十二、Q：本校有英文成績單、在學或畢業證明書嗎？

A：有。若因出國需要英文成績單、在學或畢業證明書等，請先至教務處註冊組網頁 → [成績及證明文件申請]瀏覽申請需知並下載申請表或至教務處註冊組領取空白申請表辦理申請。

十三、Q：若改名、搬家，該向什麼單位報告處理？

A：註冊組為本校學籍處理中心，請備妥戶口名簿等資料至註冊組填表檢核，以免成績單或其他重要文件無法寄達，更名必須向教育部呈報，請至註冊組辦理。

十四、Q：低收入戶、身心障生、身心障子女、現役軍人子女、特殊境遇...等，該如何減免學雜費呢？

A：一、申請學雜費減免時間：開學後一週內持證明文件至註冊組補申請(若補申請前尚未繳費者，請先至註冊組辦理換單後再繳費)。

二、至註冊組領取申請表(準備相關證明文件按期至註冊組繳驗)。

※各項減免資訊專區：教務處註冊組網頁 → [減免優待]

十五、Q：如何辦理休學、轉學、退學？

A：辦理程序如下：

一、先至註冊組領取休學、轉學、退學申請書，填妥資料並貼相片。

二、繳回學生證。

三、最後再到註冊組領休學、轉學、退學證明書。

十六、Q：如何辦理復學？

A：一、依指定日期復學(上學期須於6月復學，下學期須於1月復學)。

二、暑、寒輔課前公告，並依新學號及新班級座號上課。

十七、Q：升高二選班群編班後，可以轉班群嗎？可以轉幾次？轉班群時間為何？

A：一、可以。

二、一人以一次為限。

三、轉班群時間：

(一)第 1 次轉班群：高二暑假輔導課第一週後。

(二)第 2、3 次轉班群：高二上、下學期第二次期中考後會公告轉班群時間及通知所有同學。

※備註：升高三後不能轉班群，請注意!!!

十八、Q：高一新生免學費方案及學雜費減免注意事項：

A：一、教育部**高一**學生免學費方案注意事項：

(一)自 112 學年度第 2 學期起已無家庭所得條件限制「全面免學費」6,240 元，只要具中華民國國籍學生，免申請，免填申請表，由註冊組主動辦理（每學期減免 1 次為限，故重讀生、復學生同一學期不得重複申請）。

(二)高一學生於 7/8-7/12 期間至文華高中 115 學年度高一新生報到-新生基本資料填報網頁登錄資料。

(三)學校彙整申請資料後於新生始業輔導時統一發放紙本套印校對。

(四)出納組於開學後發放註冊繳費單，將依學生免學費申請意願實施收費。

二、學雜費減免：

(一)各項減免資訊專區：教務處註冊組網頁→【減免優待】。

(二)每學期註冊繳費單發放前申請。另，開學後新生可於 9/4 前持證明文件至註冊組補申請（若補申請前尚未繳費者，請先至註冊組辦理換單後再繳費）。

肆、其他

一、116 學年度各項考試重要提醒：(註冊組)

(一)考試科目：

1. 高中英語聽力測驗：舉辦兩次，考試日期分別為 115 年 10 月 17 日（六）及（六）及 115 年 12 月 12 日（六），考生可以自由選考，成績擇優使用。英聽各場次自預備鈴響起共計各場次自預備鈴響起共計 60 分鐘，包括預備時間 10 分鐘與考試時間 50 分鐘。

2. 學科能力測驗：考試日期自 116 年 1 月 22 日（五）至 1 月 24 日（日），共計三日。考試科目包括國文、英文、數學 A、數學 B、社會、自然共 6 科，考生可自由選考。其中國文考科分為兩節施測，分別為國文（一）：國語文綜合能力測驗（以下簡稱國綜），國文（二）：國語文寫作能力測驗（以下簡稱國

寫)。各科考試時間，國文考科之國綜、國寫節次各 90 分鐘；英文、數學 A、數學 B 考科各 100 分鐘；社會、自然考科各 110 分鐘。

3. 分科測驗：考試日期自 116 年 7 月 10 日（六）至 7 月 11（日），共計二日。考試科目包括數學甲、數學乙、歷史、地理、公民與社會、物理、化學、生物共 8 科，考生可自由選考，各科考試時間均為 80 分鐘。

(二)題型：

1. 高中英語聽力測驗：皆為選擇題，全卷共 40 題，包含五大題：「圖片聽解」、「對答」、「簡短對話」、「短文聽解」與「長篇聽解」，除「圖片聽解」包括部分多選題外，其餘皆為單選題。
2. 學科能力測驗/分科測驗：學科能力測驗除國寫全為非選擇題型外，其餘考科與分科測驗各考科均有選擇題，數學考科有選填題，並皆包括混合題型或非選擇題型；混合題型是指同時包含選擇（填）題及非選擇題的題型，為題組形式。

(三)答題卷：

1. 高中英語聽力測驗：高中英語聽力測驗使用 A4 版面答題卷。
2. 學科能力測驗/分科測驗：學科能力測驗及分科測驗使用一張 A3 正反面答題卷，除學測國寫僅作答非選擇題且發放時不對折外，其餘各考科同時作答選擇題與非選擇題，發放時會對折為 A4，第壹部分為選擇題作答劃記區，第貳部分為混合題型或非選擇題作答區；考生應依各題題號於答題卷之相應作答區作答。

(四)答題卷簽名注意事項：

答題卷上皆有簽名欄位。英聽於考試開始鈴響後，依播音指示於「確認後考生簽名」欄簽名；學測及分科測驗於考試開始鈴響起，即可於「確認後考生簽名」欄簽名。簽名時，請用 **2B** 軟心鉛筆或黑色墨水的筆以正楷簽全名。請考生切記，若「未簽名」，或於考試開始鈴聲響前「提早簽名」都會扣分。

(五)成績表示：

英聽測驗成績採等級制，由高至低依序為：「A」、「B」、「C」、「F」共四等級。學科能力測驗及分科測驗成績採級分制，學科能力測驗成績使用於繁星推薦檢定與比序、申請入學檢定、篩選與採計，以及分發入學檢定時，各科最高為 15 級分，用於分發入學採計時各科最高為 60 級分；分科測驗成績使用於分發入學採計時，各科最高亦為 60 級分。有關學科能力測驗成績級距計算與示例，以及 15 級分制與 60 級分制成績之對應，請參見 116 學年度考試簡章第 6-7 頁；分科測驗成績級距計算請參見 116 學年度考試簡章第 11 頁。

二、116 學年度學測考試日期及時間：(註冊組)

- (一) 考試日期：116 年 1 月 22 日（五）至 1 月 24 日（日）。
- (二) 考試科目：包括國文、英文、數學 A、數學 B、社會、自然共 6 科，考生可自由選考。其中國文考科分為兩節施測，分別為國文（一）：國語文綜合能力測驗（以下簡稱國綜），國文（二）：國語文寫作能力測驗（以下簡稱國寫）。



(三) 考試時間與相關規定如下：

1. 考試時間：國文考科之國綜、國寫節次各 90 分鐘；英文、數學 A、數學 B 考科各 100 分鐘；社會、自然考科各 110 分鐘。
2. 日程表：

日期 時間	1 月 22 日 (星期五)	1 月 23 日 (星期六)	1 月 24 日 (星期日)	備註
上午	09:15	預備鈴響 (持應試有效證件正本入場)		09:40 截止入場 10:20 始可離場
	09:20 11:00	數學 A	09:20 11:00	
			英文	
下午	12:45	預備鈴響 (持應試有效證件正本入場)		01:10 截止入場 01:50 始可離場
	12:50 02:40	自然	12:50 02:20	
			國文(一) 國綜	
	03:15	預備鈴響 (持應試有效證件正本入場)		03:40 截止入場 04:20 始可離場
	--	--	03:20 04:50	
			國文(二) 國寫	

三、校內定期考試（期中考、期末考、補考等）缺考請假相關規定（試務）

依據本校〈定期考試缺考補考實施要點〉，學生於定期考試之請假，需檢附下列文件並於規定的時間內辦理，若未能提出相關證明，缺考科目以零分計算。請假者，經學務處初步核定後，加會教務處始能生效。

- （一）事 假：須檢附家長證明或其他證明；事由限因直系三親等以內之親人病危通知，需隨侍左右時，或家中發生重大事故，方得申請，於考試前或考試後三日內完成請假手續。
 - （二）病 假：須檢附家長證明及醫院診斷證明，於考試後三日內完成請假手續。（醫院診斷證明限地區醫院、區域醫院、醫學中心）。
 - （三）喪 假：須檢附訃文，對象限為三親等以內之親屬，於考試前或考試後三日內完成請假手續。
 - （四）產前假：須檢附家長證明及醫生診斷證明。於考試前或考試後三日內完成請假手續。
 - （五）娩 假：須檢附家長證明及醫生診斷證明。於考試前或考試後三日內完成請假手續。
 - （六）流產假：須檢附家長證明及醫生診斷證明。於考試前或考試後三日內完成請假手續。
 - （七）公 假：須檢附核准公文或經核准之簽呈。具以下類其中一項事由才符合資格，在考試前或考試後三日內，提出申請，並由學校簽辦者，方得請公假。
 1. 參加主辦單位為直屬行政單位即行政院、教育部或縣市政府教育局所舉辦之競賽。
 2. 榮膺國家級選手，經國家選手培訓單位發文要求需在外培訓者。
 3. 榮膺學校代表出訪者。
- ※ 未經准給假，擅自缺考之學生，以曠課登記缺考之時數，缺考科目並以零分計算，並送學務處按其情節議處。

四、臺中市立文華高級中等學校學生考試規則（試務組）

本校已於 113 學年度第三次校務會議修訂學生考試規則，公告於試務組網頁，自 114 學年度起開始實施。各次考試前請班長確實宣讀本考試注意事項，並請同學遵守規則，以免影響學生個人成績。

- (一) 考試期間將抽屜確實淨空，並將課本及書包等物品，放置於教室內前、後地上，排列整齊。若未確實淨空，依〈學生考試規則〉懲處。
- (二) 各班靠近走廊側的窗簾請全部往上收起置頂。
- (三) 考試時教室座位請排成 6 排或 7 排，第 1 排與最後 1 排一律靠牆；同學請依座號入座，各班進門第一排第一位為 1 號，第二位為 2 號，其餘順序類推。
- (四) 考試期間禁止隨身攜帶具有傳輸、通訊、記憶、拍攝、錄影或計算功能之物品，如：行動電話、穿戴式裝置（如：智慧型眼鏡類、智慧型手錶類、智慧型手環類、耳機類）等。**請務必將機具完全關機**（含關閉鬧鈴、震動、提示音等所有功能，勿使用飛航模式、靜音模式）後放置於臨時置物區。
 - (1) 若有明確使用事實，成績扣 20 分；若有舞弊意圖或行為，該科不予計分且記大過乙次。**
 - (2) 物品隨身攜帶或考試座位放置，無論是否關機者，成績扣 10 分。**
 - (3) 物品放置於臨時置物區，發出聲響（含震動），成績扣 10 分。**
- (五) 考試時間逾時「**15 分鐘不得進場，未達 30 分鐘不得繳卷離場**」。
- (六) 考試期間或複習考期間（含各休息時間、自習、提早繳卷），嚴禁至各球場（籃球場、羽球場、桌球場）打球；考程表中的考試時間與自習皆視同正常上課，所以一律禁止使用手機，提早交卷者亦如此。
- (七) 考試時可利用試題紙空白部分計算，禁止攜帶計算紙。
- (八) 本表未詳列者，依照〈學生考試規則〉、〈定期考試缺考補考實施要點〉辦理。

五、115 學年度高三上學期複習考（試務組）

（一）本學期共舉辦四次高三複習考，日程如下。詳細考試時間於考試前公告。

次別	日期	備註
第一次	7/29、7/30	翰林
第二次	9/2、9/3	翰林（北模）
第三次	10/28、10/29	南一（中模）
第四次	12/8、12/9	南一（TTSA）

（二）為了提升高三同學應對學測的穩定度，校長全力爭取家長會經費添購模擬考試題，進行全高三刷題練習，預計於班會時間(週五 6-7 節)進行 6 次的刷題計畫。安排如下表：

次別	日期	科目	考試範圍
第一次	10/2	國文	(國綜 1-4 冊)
第二次	10/23	英文	(英文 1-4 冊)
第三次	11/3	數學	(數學 1-2 冊，數 A3-4 冊/ 數 B 3-4 冊)
第四次	12/18	自然/ 社會	(學測範圍)
第五次	1/8	數學	(學測範圍)
第六次	1/15	英文	(學測範圍)

學生事務處報告

壹、學務處服務團隊

E-mail: student@whsh.tc.edu.tw

職 稱	人 員	電話分機	電子信箱
學務主任	李主任	311	sa@whsh.tc.edu.tw
訓育組長	王組長	313	citizen@whsh.tc.edu.tw
活動組長	廖組長	333	activity@whsh.tc.edu.tw
生輔組長	潘組長	320	discipline@whsh.tc.edu.tw
體育組長	羅組長	315	athletie@whsh.tc.edu.tw
衛生組長	林組長	316	hygiene@whsh.tc.edu.tw

貳、工作重點

落實生活教育，加強法治觀念。

推動品格教育，建立服務觀念。

讓文華學生擁有一個安全健康、有禮有序有品的學習環境。

一、學生訓育

- (一)安排彈性學習與團體活動，結合班級活動與週會、社課時間的綜合規劃，培養學生自律自愛、動靜分明、敬友樂群的精神。
- (二)督導學生自治會-「文華青年自治會」(簡稱文青會)，定期集會，聽取學生意見，加強校方與學生溝通，並培養學生自治與思辯能力。
- (三)利用週會時間，廣邀各領域優秀講師、表演團體為學生演講或展演；讓學生接收多元領域的專家分享，提供學生校內視聽饗宴的機會。
- (四)規劃國際教育旅行(赴日、赴韓)拓展學生國際視野。
- (五)校內司儀甄選與培訓。
- (六)辦理教育部、臺中市政府活動校內初試甄選。
- (七)辦理學生助學貸款業務。
- (八)辦理仁愛基金業務。

二、社團活動

- (一)學生社團引巷鼓勵填寫認證。

三、健康體育

- (一)定期做好場地維護、器材更新及安全檢查工作。
- (二)游泳池水質定期由西屯區衛生所派員檢測。



- (三) 實施 SH150 活動計劃，鼓勵學生課間及課後運動。
- (四) 辦理高一校園水域安全教育講座、高二啦啦舞講座。
- (五) 每學年實施全校班級體適能檢測（陸上及游泳能力與自救）並登錄上傳至運動部體育署網站。
- (六) 每天放學課後一小時開放運動場館及游泳池提供師生使用，考前一週暫停開放。
- (七) 運動代表隊有男生籃球隊、女生籃球隊、男生排球隊、女生排球隊及羽球隊，如有其他項目可代表學校出賽，可向體育組長告知。
- (八) 本學年度辦理校內競賽項目：
 - 1. 高三大隊接力比賽、高三畢業盃籃球及排球比賽。
 - 2. 高二啦啦隊競賽、高二班際排球賽。
 - 3. 全校水上活動競賽。
 - 4. 高一合作盃班際籃球賽。
 - 5. 全校羽球、桌球排名賽。

四、衛生保健

- (一) ★配合臺中市政府一次性用品源頭減量，自 108 年 7 月 1 日起，校內禁止使用一次性紙（塑膠）杯、包裝飲用水（杯水及瓶裝水）、購物用塑膠袋、一次性塑膠吸管及各類材質免洗餐具，請加強宣導外帶飲食請自備購物袋，及使用環保餐具。
- (二) 同學到校前，若疑有 COVID-19 或流感相關症狀（如發燒、咳嗽、頭痛、肌肉痛、疲倦、流鼻涕及喉嚨痛），務必戴上口罩儘速就醫並在家休息，若採檢陽性確診，請依目前傳染病防治法相關規定進行後續處置。
- (三) 若在校期間，出現 COVID-19、水痘或流感相關症狀，立刻至健康中心尋求協助，如確定發燒，一律通知家長帶回就醫，或依本校緊急傷病處理流程處理。
- (四) 為了避免疾病的傳染，養成用肥皂勤加洗手的習慣，以免病從口入。
- (五) 全校高一新生於 9/17（四）實施健康檢查，檢查報告預於 10 月底發給同學，請家長參閱並依醫師建議做進一步診治，衛生組將依學生狀況，持續追蹤。
- (六) 為落實校園無菸環境及菸害防制教育，禁止攜帶吸食電子煙及輔導查獲使用電子煙之學生，並將查獲之電子煙送交臺中市政府衛生局進行後續產品溯源追查，對於吸菸（含電子煙）之學生應依規定辦理戒菸教育，使其接受反菸、拒菸之宣導及戒菸方法之教導，時數不得低於 3 小時，且 1 年內再違反者，得延長戒菸教育時數。

五、生活輔導

- (一) 行動載具管理：「在校時間全時段管制手機」。僅午餐時段，高二同學因執行社團職務；高三同學為取得升學資訊需求，得於導師同意後使用，惟不應影響正常作息，風紀股長並應於每日 12:30 提醒同學重新將手機置入出手機保管櫃（高一午餐時段仍管制）。學生如有不服管理措施者，依學生獎懲規定辦理懲處。家長於課間如有聯繫學生需求，建議聯繫師長協助。
- (二) 在校作息：每日第一節皆為 8 點上課，放學後請於 30 分鐘內離開教室。上課鐘響 5 分鐘後到達上課地點者登記遲到，上課 15 分鐘後到達上課地點者登記曠課。

(三)教學區於每日放學後半小時關閉（星期一至星期四 1730；星期五或遇段考 1630），請同學一定要準時離開，並且將東西帶齊，放學後若遺留東西在教室，如非必要或貴重物品，不協助同學上樓拿取；如有必要或貴重物品要拿，經學校單位協助上樓，另記勵志營一次。

節次	星期	時間	一	二	三	四	五
			學生自主學習時間 (週三 07:30-08:00 視需要安排全校性活動)				
區分		08:00 前					
第 1 節		50'	08:00-08:50				
下課時間		10'	08:50-09:00				
第 2 節		50'	09:00-09:50				
環境打掃(含倒垃圾)		20'	09:50-10:10				
第 3 節		50'	10:10-11:00				
下課時間		10'	11:00-11:10				
第 4 節		50'	11:10-12:00				
午餐時間		30'	12:00-12:30				
午休時間		30'	12:30-13:00				
下課時間		10'	13:00-13:10				
第 5 節		50'	13:10-14:00				
下課時間		10'	14:00-14:10				
第 6 節		50'	14:10-15:00				
下課時間		10'	15:00-15:10				
第 7 節		50'	15:10-16:00				
下課時間		10'	16:00-16:10				
第 8 節(課後輔導)		50'	16:10-17:00				
放學時間			17:00				
							放學 16:00

(四)服裝儀容：本學期學號繡製高一為「綠色 233 號線」、高二為「金黃色 524 號線」、高三為「藍色 363 號線」，請學生盡速完成繡製；校園內請著本校體育服、制服或學校已認可的服裝，勿著便服、拖鞋、背心等，天冷可另加保暖衣物。

(五)進出校門請學生配合進行刷卡（平日或假日到校皆可刷卡），此係讓家長知道學生到校及離校時間的安全措施，學生遲到及曠課仍以第一節任課老師點名為主。每月到校依規定結算刷卡達 95%以上者，個人記嘉獎 1 次；未達 60%以上者，個人記勵志營 1 次。

(六)課間暨請假規定

- 1.各項假別的管制規定，請詳閱本校請假規定。請假作業應在返校後 3 個上課日內需完成，若於返校後第 4-7 個上課日內補請假者記勵志營 1 次勸導，於返校後第 8-20 個上課日補請假者記警告 1 次，超過第 20 日者不予准假。請學生定時（至少每週 1 次）登入 Eschool 線上系統確認請假及缺曠狀況，避免逾時請假。
- 2.請假以線上請假為主，減少紙本文書作業，完成線上假單申請後，請提醒導師點閱審核（身心調適假仍請以紙本提出）。
- 3.線上請假系統送出假單，可上傳 3 個附件照片，因此不論假別，請一定要先附上

家長同意的證明，再視不同假別，依本校請假規則檢附相關證明（如醫生證明、訃聞等）。

- 4.線上請完假，一定要上線看有沒有審核通過，審核不通過請「編輯」假單再重新送出。
- 5.如有假別請錯或被誤記曠課等情形，請至生輔組領取更正單，並找任課老師或導師核可後進行修正。
- 6.家長可安裝 Eschool APP（安裝及登入方式請參考學務處生輔組網頁置頂公告），**APP 內即可查看同學送出的假單及學生每日到校刷卡時間等資訊。**
- 7.有關外出單的辦理，同學已進入學校並於放學前要離校即須填寫之，無論請假程序完備與否，以利家長能知道同學何時離校，亦方便大門警衛進行門禁管理。



學務系統 1Campus、Eschool
下載連結、使用說明



線上請假系統 說明檔

- (七)交通安全：上學期間大門開放時間為 06:30、重慶 1 號門 07:30~08:00、文心 2 號門 07:20~08:00；放學時文心 2 號門及重慶 1、2 號門 17:00~17:10 開啟（週五或期中考於 1600~1610 時開啟）。校門口紅綠燈運作時，請務必遵守號誌通行，敬請家長避免於本校大門口限時禁停車格久停或於大門口迴轉。
- (八)本校辦理午餐團膳，如需退餐應以書面辦理並取得家長同意；如要訂購外食，請至學務處領取申請表，由師長同意後才可辦理訂購。如取消團膳或訂購外食，請家長及師長務必留意訂購期間可能的食品安全及交易安全等問題。
- (九)家長如有知悉學生反應在校遭受疑似校園霸凌或性別事件情事，可反映師長協助處理，學校受理窗口生輔組長（discipline@whsh.tc.edu.tw、04-23124000#320）。



(十)住宿生規定：

1. 除特別規定外，晚自習一律於閱覽室看書。
2. 22:30 後男、女宿舍可於寢室與各樓層交誼聽看書；為避免影響就寢之同學，寢室夜讀以開書桌燈為原則。
3. 為維護住宿生用餐衛生安全，除特殊因故外，住宿學生均應訂購晚餐團膳。
4. 住宿生違規事件採計次方式辦理，每次違規可採主動服務宿舍公共事務 1 小時予以消除；每累計 3 次未消除，違規住宿生填寫宿舍違規報告表，送學務處評估是否強制退宿；強制退宿之學生應即遷出並完成退宿手續（住宿及當月團膳費用不退還）且不得再申請住宿。

另一學期內填寫違規報告表 2 次未強制退宿者，新學期不予以辦理續住申請。

5. 補習需求：可填表申請臨時或固定補習。
6. 宿舍開封館時間、寒暑假宿舍開放時間等，皆依學校學期行事曆實施（如有調整，將另行提早公告住宿生知悉）。封館時間學生均需返家，不得留宿。
7. 未辦理外出（宿）或手續不合而外出（宿）者依校規處理。
8. 未依規定辦理退宿手續而自行退宿者以小過論處。
9. 不得攜帶寵物進入學生宿舍或飼養寵物於學生宿舍寢室內等地方，亦不得擅自種植植物（盆栽），如有需要種植植物（盆栽）者，須經宿舍幹事同意後方可於寢室內植栽，違反上列所述事項者視情節輕重依本校學生獎懲規定議處；嚴重者（影響其他人員安寧、衛生與健康）予以強制退宿處份。

10.住宿生請假規定：

- (1) 請假類別分為 4 項次，分別為病假、事假、外宿及公假。同學須提出相關佐證資料才認可其請假。由宿舍幹事於學生外出（宿）當日不定時實施抽查。
- (2) 參加校外補習者 22:30 時前返校，向幹部或宿舍值班人員銷假，外宿者翌日應按照學校上學時間到校上課。其餘假別同學需於 22:00 前返回宿舍，並向幹部或宿舍值班人員銷假。
- (3) 兩天以上事假申請者（非突發事件）須於請假前 1 日提出有效證明完成手續，若為突發事件，須由家長來電告知始准假。外出返校，需出示證明才可進入校區。
- (4) 未辦理外出（宿）或手續不合而外出（宿）者依校規處理。
- (5) 參加校外補習之同學須提出有效證明申請證明後始可外出，同學必須於 22:30 前返回宿舍，如提早返校亦不得於校園內逗留，其餘於學校晚自習之同學於 21:00 晚自習結束後，必須於 22:00 前返回宿舍。
- (6) 宿舍各項請假，請以使用 QR code 線上表單
 （https://docs.google.com/forms/d/1ojaLhUwMmR5n-NCgbXJIE1jyJ-AgDmEh rZrE81iBYvM/viewform?edit_requested=true）當日辦理為主；偶發狀況或有其他不及辦理之情形，可運用宿舍專線電話（0909-637692）辦理。

總務處報告

壹、總務處服務團隊

職稱		人員	電話分機	電子信箱
總務主任		陳主任	411	ga@whsh.tc.edu.tw
庶務組	組長	楊組長	412	maintenance2@whsh.tc.edu.tw
	採購	李小姐	415	
	財管	劉小姐	422	
	助理	黃助理	425	
出納組	組長	巫組長	414	cashier3@whsh.tc.edu.tw
	組員	魏小姐	413	
文書組	組長	李組長	416	document@whsh.tc.edu.tw
	組員	江先生	427	

貳、工作重點

總務處的首要任務是營造一個健康而安全的友善學習環境。針對過去家長比較關心的幾個問題，說明如下：

一、文華校園女生居多，學校的安全防護措施

校園安全主要由學務處生輔組和總務處共同合作，作法如下：

- (一) 傳達室 24hr 門禁管理，夜間定時巡邏校園各角落。
- (二) 定期檢修消防設施、緊急廣播及照明設備。
- (三) 設置校園監控及緊急求救鈴系統，杜絕校園維安死角。
- (四) 訂定校園安全檢核項目，專人專責定期檢查各項器材設施。
- (五) 依法進行各項公安檢查作業，確實投保公共意外責任保險。

二、學校的飲用水及環境衛生部分

校園衛生主要由學務處衛生組和總務處共同合作，作法如下：

- (一) 每學期進行校園全面消毒，杜絕病媒孳生。
- (二) 定期保養飲用供水設施，讓人人喝好水。

三、關於學校的註冊收費

- (一) 註冊收費依照教育部及臺中市政府規定，由學校代表、教師代表、家長代表、學生代表及社會公正人士共同召開「收費標準審核會議」，經確認後於學校網頁公告週知，並於開學後發放繳費單。
- (二) 繳費方式可自由選擇：便利商店(7-11、萊爾富、全家、OK)、ATM 轉帳、郵局、臺灣銀行學雜網線上信用卡繳費(期限內)、臺灣銀行臨櫃繳款(免收手續費)、行動支付等等。



四、校園水電設備或桌椅故障:請至總務處庶務組填寫報修資料，庶務組將盡快派人排除問題。

五、友善校園及節能教室環境的改善

- (一)整修恕人樓5樓東邊女廁及善群樓2、3樓東邊男廁，改善漏水及堵塞問題。
- (二)禮堂3樓之座椅及地板全數汰換，提升整體視覺質感。
- (三)改善學校圍牆外重慶路人行道，解決落葉砸傷人車之長期問題，並提升友善行人通行設施。
- (四)汰換學生宿舍床組，提升住宿品質。
- (五)修繕生物教室及生物器材準備室，提升教學環境。
- (六)半戶外球場增設屋頂排水設施，提升排水效率，並提升附近行人通行環境。
- (七)淳正樓及恕人樓屋頂全面重新施作防水，改善教學環境，避免漏水情事。
- (八)體育館增設舞台設備，提升舞蹈之練習、表演及比賽環境。

六、學校冷氣使用及收費

- (一)本校採行儲值卡計費。學校建置儲值卡計費系統，除了希望達成節能減碳的目標外，更希望透過班級自我節制用電，節省同學開銷。
- (二)本校冷氣機維護及汰換費是依照「臺中市高級中等學校向學生收取費用補充規定」第六條收取。
- (三)上述費用支用情形，皆專款專用於冷氣電費支出及冷氣設備維護及汰換。

七、總務處文書組公告：學生私人郵件與包裹收發原則

- (一)服務對象限制：本校文書組公文與郵件收發服務，僅限於教職員工、行政端及政府機關之公務往來。
- (二)私人包裹禁寄：為維持校務行政量能，請勿將學生的私人郵件或包裹直接寄至學校。文書組恕無法提供個人件之查詢與領取通知。
- (三)非公務件處理：若仍有私人包裹寄達，請學生自行至大門口警衛室（傳達室）確認。
- (四)逾期轉失物招領：放置於警衛室之學生私人包裹，若逾一週無人認領，將統一移交至學務處「失物招領區」依規定辦理後續事宜。敬請各位家長與同學配合。

參、宣導事項

- 一、本校校園因有住宿生住校及學生活動，僅有假日及寒暑假期間 6:00 至 12:00 有對外開放。住宿生如有於對外開放時間有搬運大型行李等需求，請家長配合依規定換證再進入校園，並依本校的行車路線減速慢行。
- 二、教學區域各大樓皆於放學後半小時內斷電並關閉一樓的鐵捲門，請同學勿於教學區逗留，避免被關在鐵捲門內。萬一有被困情形發生，可向還在辦公室的老師求助，或利用教室內分機撥打 418 至警衛室請求協助開門。

肆、Q&A

一、Q：列印註冊繳費單、收據等網站操作問題？

A：

- (1) 若遺失或沒收到繳費單的同學可上網下載：臺灣銀行學雜費入口網。
- (2) 如何登入「臺灣銀行學雜費入口網」網頁？
選擇左側選單【繳費單查詢(原學生登入)】，輸入代收類別:152272、身分證字號、學號、識別碼→出生年月日(民國生日 7 碼 YYYYMMDD)、圖形驗證碼後登入，即可看到您學雜費繳費的相關資料，可自行列印繳費單及收據。
- (3) 產生繳費單？
登入網站後，即可看到您的資料，點選要列印的費用按「查詢」→進入下一頁面→下方點選產生 PDF 繳費單→輸入「身份證字號」開啟檔案。
- (4) 如何取得收據？方式有二：
左側選單【列印收據】，輸入銷帳編號，點選列印收據。
左側選單【繳費單查詢(原學生登入)】，登入後按照產生繳費單流程，即可產生收據並列印。
- (5) 已經超過繳費期限該如何繳費？
超過繳費期限即不能以線上信用卡、超商管道繳納，請用 ATM 轉帳繳款或至臺灣銀行臨櫃繳納。

二、Q：請問教室、廁所有電扇、門窗等物品損壞如何解決？

A：請到總務處庶務組依物品類別填寫請修單，庶務組會盡快派人處理。

三、Q：冷氣機使用有何規定？

A：冷氣溫度設定不得低於 26 度，且搭配吊扇立扇使用較為節電，離開教室時應隨手關閉冷氣。冷氣遙控器及立扇（每班 2 台）應妥善保管如有損壞或遺失應負賠償責任。

四、Q：冷氣儲值卡之使用應注意哪些規定？

A：班長領取冷氣儲值卡（每張卡片內預先儲值 100 元），利用下課時間至忠孝樓一樓儲值機(位於出納組辦公室外)儲值，即可使用冷氣。班長或事務股長領用後應負保管責任，如有遺失或損壞需繳納工本費 100 元整。
宿舍冷氣儲值卡使用及儲值方式與教室冷氣卡使用方式相同。
溫馨提醒：「教室」與「宿舍」冷氣儲值卡不可混用，一但混用將遭致鎖卡作廢，需繳納工本費 100 元整。

五、Q：班級置物櫃之使用應注意哪些規定？

A：班級後方之置物櫃為一人一櫃，每班另附一個附鎖之公櫃(鑰匙由生輔組管制發放)，如有發現故意毀損應照價賠償。

輔導處報告

壹、輔導處服務團隊

職稱	人員	電話分機	電子信箱
輔導主任	何主任	611	guidance@whsh.tc.edu.tw
高一輔導教師	紀老師	615	
高二輔導教師	洪老師	614	
高三輔導教師	劉老師	613	
輔導教師	林老師	616	

貳、工作重點

一、生活輔導：

- (一) 開放午休時間，由輔導教師輪值，提供全校同學個別晤談及諮商服務。
- (二) 實施認輔制度：由認輔教師關懷協助受輔學生，以促使其生活及學習良好適應。
- (三) 會同導師加強生活適應困擾及情緒困擾學生之輔導。
- (四) 招募並訓練同儕輔導員，協助高一學生學習與生活適應。

二、生涯暨學習輔導：

- (一) 實施高一興趣量表及性向測驗，作為學生學習與選班群之參考。
- (二) 實施高三大學學系探索量表，提供選填志願參考。
- (三) 實施各年段生涯重點輔導工作：
 1. 高一選班群及多元入學方案說明。
 2. 高二學習輔導。
 3. 高三升學系列輔導。
- (四) 提供各大學校系簡介、學長姐經驗分享、審查資料參考。
- (五) 蒐集並提供學生各科學習策略與方法。
- (六) 邀請學長姐分享特殊選才、甄選入學及考試分發之心得分享。
- (七) 期中考後追蹤輔導學業低成就學生。
- (八) 辦理生涯講座：
 1. 職涯講座：幫助學生認識產業以配合興趣充實專長，適性發展，及早掌握自己職涯的方向。
 2. 校系宣導及參訪：邀請各大學校系教授蒞校介紹校系特色及發展。

三、家庭暨親職教育：

- (一) 親職教育日：辦理親師座談會及製作親職教育書面資料，並彙整家長建議意見，於各處室答覆之後公告在學校網頁。
- (二) 辦理親職講座。
- (三) 提供親職諮詢。
- (四) 更新、維護家庭暨親職教育網頁。
- (五) 製作家庭教育相關主題之文宣，強化宣導功能。

四、生命教育：

- (一) 製作生命教育相關主題之輔導專欄，強化宣導功能。
- (二) 利用生命教育課程規劃，實施生命教育單元課程。
- (三) 舉辦生命教育體驗活動，培養學生挫折容忍力及珍惜尊重自己與他人的生命。
- (四) 辦理相關講座，以提升師生對生命教育的認識。
- (五) 辦理小團體輔導，加強學生對生命教育之體認。

五、性別平等教育

- (一) 辦理教職員性別平等教育講座，提升教職員對性別平等教育的認識。
- (二) 設置性別平等相關主題之輔導專欄，探討正確的性別平等教育觀念。
- (三) 辦理性別及人際關係講座，加強學生對性別互動的瞭解及學習相互尊重的議題。

六、其他：

- (一) 辦理教師輔導知能研習，提供教師輔導知能資訊。
- (二) 輔導人力資源擴展：運用社區心理衛生中心、精神科醫師提供諮詢服務。
- (三) 定期發行輔導週報，提供心理健康及輔導資訊，促進學生健全發展。
- (四) 定期更新輔導網頁，提供輔導資訊。
- (五) 配合輔導月主題，宣導及佈置輔導專欄。

參、Q&A

一、Q：學生什麼時間可以到輔導處找老師談話？

輔導處開放時間：每週一至週五 08：00 至 17：00，如果需要與老師談話，可事前與年級輔導老師預約。

二、Q：我的孩子想跟輔導老師聊，但不好意思到輔導處找老師，我可以怎麼建議孩子呢？

輔導處的老師都非常歡迎孩子來談，但如果孩子有一些擔心，歡迎您的孩子 E-mail 到輔導處專用信箱 guidance@whsh.tc.edu.tw，我們會盡快跟孩子聯繫。

三、Q：學生到輔導處找老師談話，需要請假嗎？

上課期間要到輔導處的話，請事先徵得任課教師同意，並告知副班長，該堂課晤談結束後，輔導老師會幫學生辦理公假手續。

四、Q：高中三年的學習生活，輔導處能為我的孩子做什麼？

本校是升大學的預備教育階段，所以生涯輔導一直是本校輔導處的重點工作，簡述如下：

- (一) 輔導處提供的資料：各大學校系的書面簡介、大學入學招生及考試簡章、生涯資訊電腦查詢區、心理、輔導、生涯相關雜誌、歷年學長姐甄選入學備審資料及心得、設置生涯輔導網頁專區。
- (二) 除了共同性的活動，例如：辦理大學校系宣導、職涯講座等；參觀大學校系活動：政大包種茶節等；學習困擾諮詢外，各年級的發展任務重點工作如下：

1. **高一**：高中生活適應與學習輔導、辦理「微笑天使」活動，培訓典範學長姐關懷照護高一學弟妹。選班群輔導、辦理性向測驗及興趣測驗施測及解釋、舉辦大學科系及職涯講座、介紹各班群與升學制度、選班群的個別輔導。
2. **高二**：選班群後適應輔導、學習輔導、學習歷程檔案製作與經驗分享、轉班群輔導（高二寒假、升高三暑假前）、甄選上榜學長姐經驗分享等。
3. **高三**：考試分發上榜學長姐經驗分享、大學學系探索量表施測及解釋、甄選入學制度、流程的進階說明、甄選入學選填志願輔導、甄選入學的準備與輔導—學習歷程自述（學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫等）、模擬口試、分科測驗後的選填志願輔導（8月）、青年教育與就業儲蓄帳戶方案輔導、特殊選才的準備及輔導等。

五、Q：跟輔導老師說的話，老師都會幫學生保密嗎？

對晤談諮商內容，輔導教師務必會保密，但當學生有以下行為之一時：

- （一）自傷（殺）或傷（殺）人的意圖或具體行為。
- （二）學生疑似遭遇性騷、性侵的事件。
- （三）兒童及少年性剝削事件。
- （四）懷孕或導致他人懷孕時。
- （五）家庭功能不彰嚴重影響到學生學習及情緒適應，例如：家暴、目睹家暴。
- （六）任何違反法律之行為。
- （七）愛滋病或其他法令傳染疾病。

基於法定通報之責，是無法完全做到保密的。但是相關單位在處理事件的過程中，會保護學生之隱私，以避免造成學生的二度傷害。

六、Q：我知道我孩子的同學未婚懷孕了，我要如何做？

- （一）如果她是本校學生，本校設有輔導工作小組可以協助這位同學，本校輔導工作小組專用信箱 guidance@whsh.tc.edu.tw，專用電話 04-23124000 轉 611、613-616。請鼓勵她主動求助或向輔導老師反映，以便我們可以及時幫忙。
- （二）如果她不是本校學生，也請孩子鼓勵她的同學告知其所就讀的學校輔導老師，幫助她得到適切的協助。

七、Q：孩子回家反映同學常會針對他的身材揶揄、諷刺或開玩笑，聽了非常不舒服，我要怎麼辦？

輔導處建議以下作法：

- （一）你可以請孩子告訴對方，請他不要再這樣做。
- （二）如果仍不聽勸阻，因他的行為有可能已涉及性騷擾，請向本校學務處生輔組提出申訴。
- （三）本校校園性侵害、性騷擾或性霸凌申訴專線：04-23124000#320；
申訴電子郵件信箱（學務處生輔組）：discipline@whsh.tc.edu.tw
本校處理過程中會對當事人的資料保密，請放心提出申訴，可來電學務處生活輔導組及輔導處詢問。

肆、簡式健康量表－心情溫度計

心情溫度計

簡式健康量表每週自我檢測

請您仔細回想「在最近一星期中（包括今天）」，這些問題使您感到困擾或苦惱的程度，然後圈選一個您認為最能代表您感覺的答案。

	完全沒有	輕微	中等程度	厲害	非常厲害
1. 睡眠困難，譬如難以入睡、易醒或早醒 —	0	1	2	3	4
2. 感覺緊張不安 —	0	1	2	3	4
3. 覺得容易苦惱或動怒 —	0	1	2	3	4
4. 感覺憂鬱、心情低落 —	0	1	2	3	4
5. 覺得比不上別人 —	0	1	2	3	4
★ 有自殺的想法 —	0	1	2	3	4

得分與說明

前5題總分：

- 0-5 分：為一般正常範圍，表示身心適應狀況良好。
- 6-9 分：輕度情緒困擾，建議找家人或朋友談談，抒發情緒。
- 10-14 分：中度情緒困擾，建議尋求紓壓管道或接受心理專業諮詢。
- 15分以上：重度情緒困擾，建議諮詢精神科醫師接受進一步評估。

* 有自殺的想法 *

本題為附加題，若前5題總分小於6分，但本題評分為2分以上(中等程度)時，宜考慮接受精神科專業諮詢。

伍、性剝削懶人包



陸、杜絕兒少性剝削

避免成為被害人

**遇興起
不拍照**



不要答應任何要拍攝自己私密影像的請求。即使是自拍留念，也有影像遭盜用散布的風險。

**遇索取
不要給**



要你提供自拍私密影像的理由很多，但都不足以讓你承擔被外流的風險。

**遇威脅
不隱忍**



只要答應一次就會擺脫不了糾纏，甚至讓自己受到更多傷害。所以請勇於求助。

私密影像已被散布，或遭受威脅時.....

Step 1 求助



告訴老師、家長，或打113，討論下一步可以怎麼做。

Step 2 蒐證



保留對話、相關截圖與事證。

Step 3 報警



由警方蒐集犯罪證據，並將影像移除。

私密影像被散布時 讓iWIN為您移除

詳細資訊上網搜尋

iWIN網路內容防護機構



避免成為加害人或幫凶

不拍攝



拍攝別人的私密影像

不引誘



引誘或用任何理由讓別人自拍或傳送私密影像給你

不散布



將檔案外流或買賣

不持有



無正當理由持有別人的私密影像

圖書館報告

壹、圖書館服務團隊

職 稱	人 員	分 機	電子信箱
主 任	王主任	618	lib@whsh.tc.edu.tw
讀者服務組組長	黃組長	622	reader@whsh.tc.edu.tw
資訊媒體組組長	張組長	619	cc@whsh.tc.edu.tw
圖書館館員	楊小姐	617	lib031@whsh.tc.edu.tw

貳、館舍介紹

文華高中圖書館經同仁們精心設計改造，於民國 108 年榮獲「全國最美共讀站」的美譽，有別於一般學校圖書館的氛圍，歡迎同學在開放時間來圖書館休息、閱讀、調節身心。圖書館活動公告請參考圖書館網頁公告。

本館位於修業樓二樓，設有書庫、期刊室、閱覽區、參考區、數位學習區、團體視聽室、個人視聽區、有聲資料區及行政辦公室等。

修業樓一樓及地下室設有閱覽室提供學生平日晚自習及假日自習。閱覽室開放時間請參考圖書館網頁公告。

參、館藏

本館館藏含圖書、期刊、錄影帶、參考工具書、雷射唱片、錄音帶、數位影音光碟片、多媒體光碟約 73000 件。最近到館新書有四百多冊。

肆、服務項目

- 一、借書、閱覽：凡本校教職員工、學生皆可借閱、閱覽圖書及有聲資料。
- 二、視聽欣賞：分個人式與團體式兩種，可供師生欣賞。
- 三、提供線上查詢，付費影印與列印等服務。
- 四、數位學習區：建置 VOD 視訊隨選系統，方便學生課後自學。
- 五、提供視聽教室及書庫藏書支援教學活動。
- 六、各項推廣活動：全國高級中等學校小論文寫作比賽、全國高中讀書心得比賽、中臺灣文學獎比賽等。
- 七、辦理主題書展、讀書會、講座、優良圖書展、藝文展覽等。
- 七、規劃「自主學習」相關課程及活動安排。
- 八、建置、規劃校園資訊設備。
- 九、協助教師視訊教學。
- 十、培訓學生參與各項資訊競賽。
- 十一、辦理國際教育姐妹校之交流活動。



- 十二、規劃學生晚自習及假日自習空間使用規則。
- 十三、規劃全校性「社會情緒學習」相關活動。
- 十四、支持文華高中愛心媽媽聯誼會相關活動。

伍、開放時間

一、本館：

【學期中平日】：8:00~12:30、14:00~17:30

【寒暑假上班日】：8:00~12:30、13:30~17:00（盤點日休館）

例假日或彈性放假日休館。

考試期間：配合考試時間另行通知。

開放時間請注意圖書館網頁置頂公告。

二、閱覽室：

（一）平日週一到週四 17:00~21:00 提供本校住宿生使用，非住宿生需預約，預約系統請上文華網頁「多功能校園平台」查詢。

（二）假日第二閱覽室開放時間 8:00~17:00，無須預約，一人一座，冷氣開放，環境舒適，歡迎同學多加利用。

（三）閱覽室開放時間以圖書館網頁公告為準。

【附錄一】

國際教育—全球化浪潮中的文華

擁有世界公民的素養，讓文華人看到世界不同風貌，一直是文華努力的方向。文華的國際教育扎根於課堂中，落實於課外多彩的「在地國際化」活動裏，期待文華人個個具備「語言力、適應力、專業力」，進而擁有來去自如的「國際移動力」，活躍於國際舞臺，在面對全球化浪潮來襲時，能自信地乘風破浪。

一、線上國際交流

文華國際交流的脚步兵分兩路：線上交流與實體參訪。從 109 學年度開始的線上國際交流，跨越時空、地域與經濟的藩籬，促成無數文華人與國際友人學術與文化交流。114 學年度，我們仍與許多國家進行線上語言與文化交流，例如：與美國華盛頓特區 DCI 姊妹校的線上語言交換與課程交流，與荷蘭歐弗貝圖韋中學（Over Betuwe College, Bommel）議題交流，與日本新潟南高校的 SDGs 與科學專題交流等。



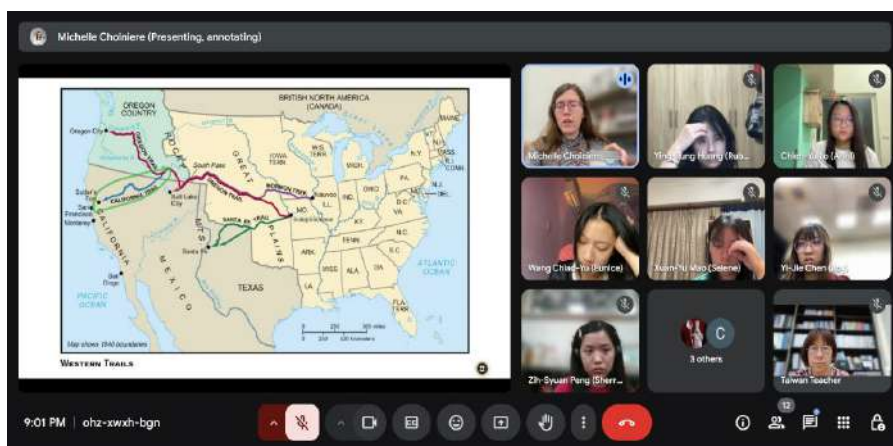
與荷蘭歐弗貝圖韋中學議題交流



與美國 DCI 進行線上語言與課程交流

二、雙聯學程

2020 年 10 月，文華高中與美國緬因州中央中學（Maine Central Institute, MCI）簽訂雙聯文憑課程合作協議。學生在文華就讀並畢業的同時，也能取得美國 MCI 的高中學歷！透過為期三年、每週進行的線上課程，以及暑假前往美國 MCI 一個月的 STEM 課程進修，這項雙聯文憑課程為文華學子提供了更多元的學習選擇與國際視野。



文華雙聯學程每週即時線上課程



文華雙聯學程暑假美國 1 個月 STEM 課程



文華雙聯學程學生參訪麻省理工學院

三、實體交流

- (一) 2025.08.01，文華接待來自日本千葉縣姊妹校「麗澤高等學校」，日本學生參與自然與文化體驗課程。
- (二) 2025.08.26-27 文華以國樂團聯合演出方式接待來自吉隆坡的姊妹校「循人中學」師生。
- (三) 2025.09.05 文華接待來自韓國姊妹校「世宗國際高等學校」，日本學生參與自然與文化體驗課程。
- (四) 2025.11.03 文華接待來自日本長野縣友好學校「上田西高校」，學校安排 250 位日本學生進高一高二 40 個班進行文化交流。
- (五) 2025.11.30-12.08 文華以接待家庭形式接待來自法國瓜德羅普島友好學校「馬撒比耶高中」，法國學生參與文華雙語學科與文化體驗課程，並住宿文華接待家庭。
- (六) 2025.10.27-11.10 文華拜訪位於美國華盛頓特區姊妹校「District of Columbia International School」，入班上課，住宿美國接待家庭。
- (七) 2025.12.14-12.19 文華拜訪日本千葉縣姊妹校「麗澤高等學校」，進行 SDGs 課程交流，住宿「麗澤高等學校」宿舍。
- (八) 2026.01.06-01.09 文華以接待家庭形式接待來自日本姊妹校「新潟南高校」，日本學生參與文華雙語學科與文化體驗課程，並住宿文華接待家庭。
- (九) 2026.01.20-02.01 文華拜訪位於美國聖地牙哥姊妹校「Pacific Ridge School」，入班上課，住宿美國接待家庭。
- (十) 2026.02.28-03.13 文華以接待家庭形式接待來自美國華盛頓特區姊妹校「District of Columbia International School」，美國學生入文華班級上課，住宿接待家庭。
- (十一) 2026.03.09-03.13 文華高二專題「兩岸關係與當代中國」課程，拜訪位於吉隆坡的姊妹校「循人中學」進行專題交流。
- (十二) 2026.03.14-03.23 文華以接待家庭形式接待來自德國姊妹校「席勒中學」，德國學生參與文華雙語學科與文化體驗課程，並住宿文華接待家庭。
- (十三) 2026.04.05-04.10 文華拜訪以培養未來外交人才聞名的韓國姊妹校「世宗國際高等學校」，以 SDG 11 進行議題交流。

- (十四) 2026.04.26-05.04 文華以接待家庭形式接待來自法國沙特爾友好學校「富爾貝高中」，法國學生參與文華雙語學科與文化體驗課程。
- (十五) 2026.05.25-05.26 文華接待來自吉隆坡的姊妹校「循人中學」舞蹈社團師生，「循人中學」學生進文華舞蹈班學習，雙方並進行舞蹈交流。
- (十六) 2026.05.31-06.06 文華數理資優班與高二SDGs專題學生拜訪日本姊妹校「新潟南高校」，入班上課並進行專題交流。
- (十七) 2026.07.02-07.13 文華拜訪德國姊妹校「席勒中學」，入班上課並進行SDGs專題交流，住宿德國接待家庭。
- (十八) 2026.07.03-08.02，文華雙聯文憑學程學生赴雙聯合作學校，「緬因州中央中學」上STEM課程1個月。



接待美國華府姊妹校 DCI 學生



拜訪德國姊妹校「席勒中學」



法屬瓜島「馬薩比擲高中」
參與文華校慶



日本長野縣友好學校「上田西高校」拜訪文華



吉隆坡「循人中學」舞蹈社團與舞蹈班交流



文華高中國際教育交流，
等著你們的加入。

2026-2027 國際教育預計實體接待/出訪時間

地區 / 學校	負責處室	來訪時間	出訪時間	備註
日本.千葉縣 麗澤中學 Reitaku Junior and Senior High School	學務處 學務處李主任 訓育組王組長 社團活動組廖組長	2026. 07.30	2026. 12.14-12.18	赴日交流 -全校甄選 36 人
韓國.首爾 世宗高校 Sejong Global High School	學務處 訓育組王組長 社活組廖組長 生活輔導組潘組長	2026. 09.04	2027. 04.11-04.16	赴韓交流 -全校甄選 36 人
日本.長野縣 上田西高校 Ueda Nishi High School	學務處 學務處李主任 訓育組王組長	2026. 11.03		250 位師生來訪 入高一高二班級文化交流
美國.華府(DC) 哥倫比亞特區國際學校 District of Columbia International School	圖書館/秘書室 協助教師 圖書館王主任 讀服組黃組長 秘書室魏秘書 英文科吳老師 物理科劉老師	2027. 02.21-03.06	2026. 10.24-11.08	平等互惠 接待家庭 全校甄選 20 人
法國.瓜德羅普班佩吉 高中 Lycee Baimbridge	秘書室/協助教師 秘書室魏秘書 國文科張老師	2026. 11.28-12.07		全校甄選 12 個接待 家庭(2 位男生/10 位 女生)英文溝通
馬來西亞.吉隆坡循人 中學 Tsun Jin High School	教務處/協助教師 教務處李主任 公民科李老師 歷史科廖老師		2027. 03.08-03.12	出訪以高二專題(兩岸 關係與當代中國) 課程學生為主
日本・新潟縣 新潟南高等学校 Niigata Minami High School	教務處/秘書室 教務處李主任 特教組楊組長 秘書室魏秘書	2027. 01.05-01.08	2027. 05.30-06.05	甄選高一數資班和高 一語資班學生出訪
美國・聖地牙哥太平 洋脊中學 Pacific Ridge School	圖書館/協助教師 圖書館王主任 讀服組黃組長 英文科鄭老師	2027. 04.07-04.09	2027. 02.22-03.06	平等互惠 接待家庭 全校甄選 12-15 人
法國.沙特爾 富爾貝高中 Lycée Fulbert	圖書館/秘書室/ 協助教師 圖書館王主任 讀服組黃組長 秘書室魏秘書 國文科張老師	2027. 11 月	2027. 04.03-04.13	平等互惠 接待家庭 全校甄選 20 人
美國.緬因州 緬因州中央中學 Maine Central Institute	教務處/秘書室/ 協助老師 教務處李主任 秘書室魏秘書 英文科何老師 英文科沈老師		2027. 07.01-07.31	雙聯學程 10-15 人

2026-2027 國際教育預計線上交流時間

地區 / 學校	負責教師	線上交流次數	主題	備註
美國.華府(DC) 哥倫比亞特區國際 學校 District of Columbia International School	圖書館王主任 圖書館黃組長 英文科吳老師 英文科鄭老師	每學年 3-6 次	語言交換 青少年議題 跨文化比較	全校甄選 有興趣 學生參加
捷克.摩拉維亞 德意志騎士團教會 中學 Church Grammar School of the German Order	英文科陳老師	每學年 2-4 次	青少年文化 全球議題	218 語資班 學生
日本・新潟 新潟南高等学校 Niigata Minami High School	教務處李主任 英文科鄭老師 英文科葉老師 數資班數理教師群	每學年 2 次	科學專題 SDGs 議題	數理資優班 學生 語言資優班 學生
美國.緬因州 緬因州中央中學 Maine Central Institute	教務處李主任 秘書室魏秘書 英文科何老師 英文科沈老師	每星期線上課程 一次 每次 1.5 小時	美國文學 美國歷史 全球議題	雙聯學程
荷蘭・海爾德蘭歐弗 貝圖韋中學 Over Betuwe College	教務處李主任 秘書室魏秘書 英文科葉老師	每學年 2 次	語言交換 青少年議題 跨文化比較	118 語資班 學生
印尼雅加達 自立高中 Perkumpulan Mandiri Senior High School	教務處李主任 秘書室魏秘書 英文科蘇老師	每學年 2 次	青少年文化 全球議題	負責老師選 定交流班級

【附錄二】臺中市家庭教育資源及諮詢專線



The information card for the Taichung Family Education Center features a colorful floral design. At the top left is the Taichung City Government logo. The center has a large floral emblem above the title '臺中市家庭教育中心' and 'Taichung Family Education Center'. Below the title, a list of services is provided: 親職教育, 子職教育, 性別教育, 婚姻教育, 失親教育, 倫理教育, 情緒教育, 人口教育, 資源管理教育, and 多元文化教育. A central orange box contains the text '掃描QR code' and '獲得免費課程及親子活動資訊', with two QR codes below it: one for the official LINE account and one for the Facebook fan page. At the bottom, contact information is listed with icons: address (420018 Taichung City Fengyuan District Yangming Street 36), website (https://www.family.taichung), phone (04-22289111), and service hours (Monday to Friday 8:00-12:00 and 13:00-17:00, with flexible hours). A small '廣告' (Advertisement) box is in the bottom right corner.

臺中市政府
TAICHUNG CITY GOVERNMENT

臺中市家庭教育中心
Taichung Family Education Center

親職教育 子職教育 性別教育 婚姻教育
失親教育 倫理教育 情緒教育 人口教育
資源管理教育 多元文化教育

掃描QR code
獲得免費課程及親子活動資訊

官方line@帳號

FB臉書粉絲專頁

地址 | 420018台中市豐原區陽明街36號
網址 | <https://www.family.taichung>
電話 | 04-22289111
服務時間 (國定假日除外) |
週一至週五 8:00-12:00、13:00-17:00
彈性上下班

廣告

◆ 「家庭教育諮詢專線」服務 (專線：412-8185，手機撥打請加 02)

- ✚ 服務項目：親子溝通、婚前交往、家庭資源、子女教養、人際關係、生活適應、婚姻關係經營等議題。
- ✚ 服務方式：電話諮詢及面談服務 (面談需撥打諮詢專線事先預約)。
- ✚ 服務時間：週一至週五 09:00-12:00、14:00-17:00、18:00-21:00，週六 09:00-12:00、14:00-17:00 (國定假日除外)

【附錄三】

臺中市立文華高級中等學校學生使用行動載具管理規範

109 年 8 月 31 日校務會議修正通過

114 年 8 月 29 日校務會議修正通過

115 年 8 月 28 日校務會議修正通過

壹、依據：

- 一、臺中市政府教育局中華民國 109 年 4 月 1 日中市教學字第 1090026523 號來函。
- 二、115 年 7 月 28 日親師生代表手機管理共識會議決議。

貳、目的：

為導引學生於校園內適切使用行動載具，維持學校秩序及教導行動載具使用禮儀，並促進學習成效，特訂定本管理規範。

參、本規範所稱行動載具，泛指手機、可攜式電腦、平板電腦等具無線通訊功能之終端裝置。

肆、行動載具管制時間及規範：

- 一、在校時間全時段管制手機為原則。
- 二、教師因「數位教學」需求，得於授課時段開放學生使用。
- 三、午餐時段，高二同學因執行社團職務；高三同學為取得升學資訊需求，得彈性使用，惟不應影響正常作息，風紀股長並應於每日 12:30 提醒同學重新將手機置入出手機保管櫃。
- 四、第一、二閱覽室開放自習時段，僅開放學習需求合理使用行動載具。
- 五、非管制時間，導師得依學生狀況，基於輔導管教之需求，進行行動載具之管理。

伍、學生使用行動載具應遵守下列規定：

- 一、各班「風紀股長」於每日上午 8 時前，提醒同學將手機置入班級手機保管櫃（晚進教室者亦應於進入教室後繳納手機），未繳納手機者，由風紀股長登記座號回報導師知悉。
- 二、學生之行動載具不得在教室內充電。
- 三、上課時間使用行動載具應經任課老師許可。
- 四、除教師引導學習或緊急必要聯繫時使用外，其餘時間應以關機為原則。
- 五、使用行動載具時應注意禮儀，切勿影響他人或騷擾他人隱私。
- 六、使用時機應適宜，以符合視力保健及身心健康原則，並尊重智慧財產權及遵守校園網路使用管理規範。
- 七、課堂期間若巡堂人員發現學生使用手機，可在知會任課教師後，請學生至走廊登記。
- 八、學生在校使用行動載具干擾教學活動之進行或足以影響其專心學習者，教師得於當天學生在校期間或與家長議定之期間內代為保管之，必要時得通知法定代理人或實際照顧者領回學生之行動載具。
- 九、學生於校園內移動時，不得使用手機，以維護通行安全。移動至專科教室、禮堂等場地後，再以該場地之手機盒收納管理。



陸、學生在校期間，可使用可攜式電腦、平板電腦，惟使用期間不得從事與學習無關之活動。

柒、獎懲要點：

一、獎勵：

(一) 結算方式：全學期配合學生生活教育秩序競賽，另對使用行動載具之評分項目(參照學生生活教育秩序競賽評分項目 A-2(A.全校性活動、午休秩序-2 玩遊戲(牌、棋、手機、電腦...))、評分項目 B-2(C.全日要求項目-2.上課違規使用行動載具)等實施統計，至期末以班級為單位，加總違規次數最少者為第 1 名，其他名次以此類推；累計違規次數相同者則同列同一名次。

(二) 學生及導師獎勵方式：

獎勵對象	第 1 名	第 2 名	第 3 名
全班同學	記小功乙次	記嘉獎兩次	記嘉獎乙次
導師	榮獲第一名之班級，該班導師記嘉獎乙次，由生輔組建議，移請人事室敘獎。		
備註:導師得對班級內經常性違反學生使用行動載具管理規範之學生，取消上述相關獎勵。			

二、懲處：

(一) 學生違反第肆點、第伍點及第陸點規定者，師長得依據本校學生獎懲規定辦理。

(二) 學生於考試期間(含假期考、模擬考)，嚴禁使用行動載具，如違反規定或有舞弊行為者，依據本校學生考試規則辦理。

捌、本管理規範經校務會議審議通過，並陳校長核定後實施，修正時亦同。

【附錄四】防治藥物濫用宣導

家長請注意！您的孩子是否行為異常？

關心孩子，如何從孩子的行為察覺是否染毒？

進一步了解孩子染毒的原因。



提醒家長們，這些管道可以幫助您！

讓我們透過以下管道一同守護孩子的未來，
保護孩子遠離毒害！



學校政府單位

教育部

家庭教育中心諮詢專線：
(02)412-8185

學校資源

春暉小組輔導戒治：
• 輔導課程
• 尿液篩檢

社政單位

各地方政府社會局(處)的協助資源：
• 家庭親職教育
• 社福資源提供



醫療輔導單位

毒防中心

毒品危害防制中心的協助資源：
• 諮詢服務
• 輔導追蹤

醫療單位

醫療單位的協助資源：
• 門診及住院治療
• 藥癮衛教及諮詢



警政單位

警政單位

警政單位的協助資源：
• 法律諮詢
• 轉介服務

少年輔導委員會

少輔會的協助資源：
• 個案輔導及諮詢
• 預防宣導

戒成專線

0800-770-885

(請請您，幫幫我)

教育部防制學生
藥物濫用資訊網



教育部防制學生
藥物濫用粉絲團

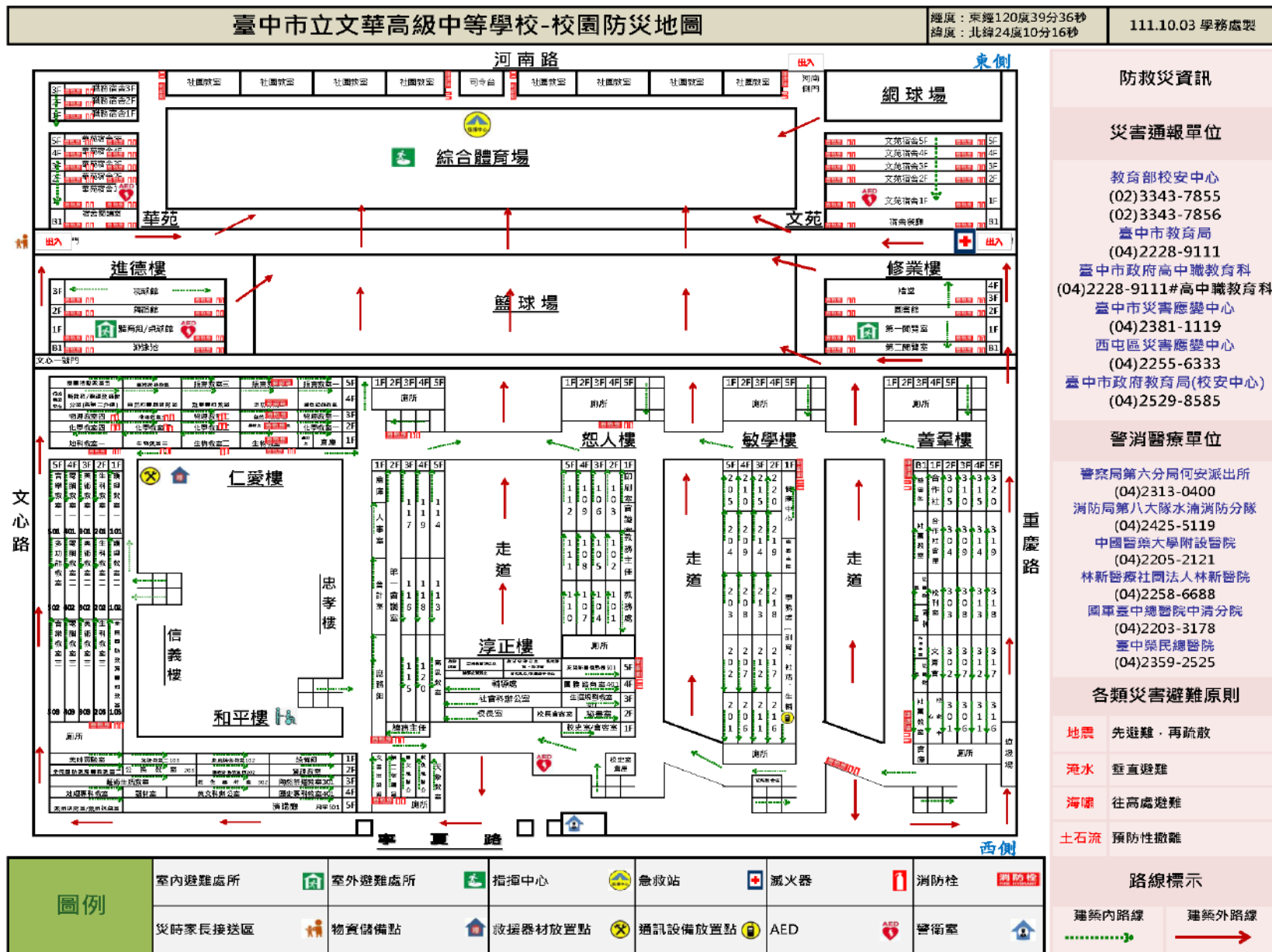


反毒大本營



教育部 關心您 廣告

【附錄五】校園防災疏散平面圖



【附錄六】校園性別事件求助管道及資訊

- 本校校園性別事件申訴受理單位：學務處生活輔導組

申訴專線：04-23124000#320

申訴 e-mail：discipline@whsh.tc.edu.tw

- 本校學生懷孕事件輔導工作小組單一窗口：輔導處

專線：04-23124000#611、613-616

e-mail：guidance@whsh.tc.edu.tw

- 全國 24 小時婦幼保護專線：113

- 臺中市家庭暴力暨性侵害防治中心：04-22289111 轉 38750

- 臺北市家庭暴力暨性侵害防治中心「性侵害防治小撇步」

https://www.dvsa.gov.taipei/News_Content.aspx?n=208331EB4AD1CA4B&sms=DFD4657B644D51E3&s=DCFDE2B57CDF6410

- 網路新國民：<http://www.smartkid.org.tw/>

- 未成年懷孕諮詢專線：0800-257085。

未成年懷孕求助網站 <https://257085.sfaa.gov.tw/index.php>

- 衛生福利部保護服務司「兒少性剝削防治」：

https://www.youtube.com/watch?v=GGW7u_EP6dU&list=PLaudqThIRa94T_bWwBVzulhS42MmmKx7k

- 我國有關於「性別」的相關法規：

- 中華民國刑法第 16 章「妨害性自主罪」
- 性侵害犯罪防治法
- 性別平等教育法
- 校園性別事件防治準則
- 性騷擾防治法
- 兒童及少年性剝削防制條例
- 家庭暴力防治法

【附錄七】115 學年度導師名單

一年級				二年級				三年級			
班級	組別	導師	科目	班級	班群	導師	科目	班級	班群	導師	科目
101	一	蘇于庭	國文	201	一二	黃詩萍	國文	301	一	黃梓瑄	公民
102	一	施郁凱	歷史	202	一二	李弘澤	國文	302	一	賴雯祺	歷史
103	一	林勇誠	數學	203	一二	莊怡倫	地理	303	一	陳筱逸	國文
104	一	歐陽惠玉	數學	204	一二	鄭伊伶	英文	304	二	童馨如	國文
105	一	林聖凱	公民	205	一二	吳蕙瑜	英文	305	二	蔣沛綺	國文
106	一	黃兆禾	數學	206	一二	黃以諾	國文	306	二	李宜蓁	國文
107	一	巫沂璇	英文	207	三	何欣翰	數學	307	三	林涵源	物理
108	一	李益安	數學	208	三	陳俞安	物理	308	三	邱建宏	物理
109	一	蘇文卿	英文	209	三	盧宥任	數學	309	三	陳瑋岳	數學
110	二	藍啟文	數學	210	四	陳亭夙	國文	310	三	莊淳鈞	化學
111	二	張晏慈	英文	211	四	林冠瑋	英文	311	四	饒佩瓊	英文
112	二	張文菘	地理	212	四	鄭杏瑜	英文	312	四	賴金時	國文
113	二	林馥郁	音樂	213	四	蔡清良	數學	313	四	陳正賢	數學
114	二	楊蕙甄	數學	214	四	王盈涵	生物	314	四	彭振雄	生物
115	二	吳靜怡	國文	215	四	劉凡華	物理	315	四	蔡明倫	化學
116	二	陳璟綸	歷史	216	四	李錡峰	化學	316	四	邱元星	數學
117	二	林子衡	體育	217	四	羅惠玉	數學	317	四	林以荷	生物
118	語文	葉惠真	英文	218	語文	陳信華	英文	318	語文	沈聿宣	英文
119	數理	陳瑋琪	數學	219	數理	簡秀娟	化學	319	數理	王雅玲	化學
120	舞蹈	黃麗秋	國文	220	舞蹈	張恩嫻	國文	320	舞蹈	鄧梅華	英文
				特教	資源	楊立儒	特教				

【附錄八】本校辦公室分機一覽表

總機 04-23124000 轉分機

單位	分機	單位	分機
校 長 室	112	總 務 處 主 任	411
教務處主任	211	文 書 組	416
教 學 組	212	庶 務 組	412
試 務 組	228	出 納 組	414
註 冊 組	214	輔 導 處	611、613~616
設 備 組	219	圖 書 館	617~619、622
特 教 組	234	人 事 室	511、517、512
學務處主任	311	會 計 室	513~515
訓 育 組	313	國文科辦公室	222
活 動 組	333	英文科辦公室	224
生 輔 組	320	數學科辦公室	223
衛 生 組	316	社會科辦公室	221
體 育 組	315	自然科辦公室	225
		藝能科辦公室	231
		體育科辦公室	232

【附錄九】114學年度親師座談會一家長意見回覆彙整表

編號	相關處室	類別	班級	建議事項	回覆意見
1	學務處	住宿	102	可否先開放參觀後再決定是否住宿？	本學期已於 7 月 10 日開放宿舍參觀，新生可於參觀完宿舍之後再登記是否住宿。
2	學務處	專車及交通	102	下學期前能否再統計一次欲搭乘交通車人數？	每學期均會向全校同學詢問及統計，搭乘交通車的路線與人數。
3	總務處	總務行政	102	重慶路大王椰子樹移除後，是否可請學校再申請增設 YouBike 站點？(現有文心路常借不到車，增設後也可方便另一方向同學之借還。)	本校將向主管機關反映，評估辦理站點設置及路網改善事宜。
4	總務處	總務行政	104	可否建議學校住宿生回宿舍的假日晚上在操場跑道附近增加一些照明設施(感覺有點暗，車輛或學生走路都有點危險)。	照明均已設置完成，已設定排程定時開啟。
5	總務處	總務行政	105	聽說冷氣常跳電，希望找出原因解決。	全年級教室於暑假已全面更換為變頻冷氣，電錶系統近期均已全部更換並設定完成，無跳電問題。
6	教務處	教務行政	108	多元選修的名額希望可以增加。	多元選修設定的上課人數會因課程使用器材限制或教學目的而有不同，下學期還有機會選擇一次選修課。高一為探索式選修，期待孩子在各項課程中都能探索學習，高二專題有主動投遞選課意向書的機會，屆時各課程也有人數限制，請把握主動選課機會。
7	學務處	社團活動	108	辦學方法應能配合辦學理念，社團活動要能讓學生選擇自己想要的。	每個社團視師資狀況、場地分配等因素均有不同的員額上限，同時每學年也會依據社團的經營與管理狀況適度的增減社團的員額，熱門社團確實無法無限擴張人數。目前校內社團數已達 37 個，同學可參加的附屬社團有 8 個，提供同學們相當高的選擇性，學校會持續觀察學生選社的錄取狀況，以因應調整。
8	合作社	團膳	109	抬餐餐桶可以放在該樓層的樓梯口嗎？感覺比較安全。(目前學生需抬餐從一樓至四樓)	目前學校午餐搬運方式說明如下：除了湯品與五樓班級有安排人員協助搬運外，其餘年級餐桶均由各班學生輪流負責，以分擔工作量並維持公平性。
9	總務處	總務行政	110	外牆磁磚脫落，可能有安全相關疑慮。	目前有迫切修繕需求之科學館內外牆均已修繕完成，持續巡檢並爭期待修繕部分經費排修。
10	學務處 總務處	住宿 膳食	111	1.搬寢室時只限定同性家長 1 位進入，實在不便，	學務處： 1、因高一新生入住期間，原高二三年級

編號	相關處室	類別	班級	建議事項	回覆意見
		總務行政		新生寢室在5樓，因為床墊太重，東西又多，只有媽媽和孩子搬太累了，可以改父母都可進入嗎？限定孩子父母就不會有安全問題吧！另外搬時間也太短5點到8點只有3小時且在吃飯時間不便和時間太短車輛進入太擁擠。 2.寢室設備真的有點老舊，房間的風扇已故障沒維修，5樓沒有洗衣機很不方便，就算夏天手洗，冬天衣服厚不好洗且手洗也太冷了。 3.寢室的浴室洗澡出水沒溫水，不是過熱就是冷水，是否能改善 4.寢室過熄燈時間後，建議舍監能巡視是否有降低音量與熄燈，或請加強宣導，因有寢室到12點仍在喧嘩，影響其他寢室。	住宿生已入住，因此較不便開放異性家長進入宿舍。學校將研議管制措施，朝便利學生方向辦理。另，搬寢室時間，未來將視情況入住學生人數斟酌調整。 2、3、因四、五樓水壓較不足，不便於洗衣機使用，連帶影響熱會供應。目前正研議調整供水管線，並予以加壓，以滿足學生使用需求。房間風扇故障已陸續通報總務處處理。 4、熄燈後的秩序問題，會請幹事人員加強宣導；同時若有違規情況也可請住宿同學向幹事反應，幹事會立即前往勸導要求改善。 總務處： 針對第2、3點，將洽詢專業水電行，評估改善作業。
11	學務處	住宿膳食	111	住宿室友打擾情況嚴重，孩子已溝通，未能改善，宿舍巡視無效，等舍監走過後持續吵鬧(玩遊戲)至12:30。	感謝家長建言，宿舍會加強宣導夜間就寢後，請住宿生為維護住宿品質，就寢後作息動作放輕，不要影響同寢或他寢同學作息，另請同學如遇同寢同學喧鬧請即刻向值班人員反應處理，宿舍幹事也會加強巡查，以維宿舍安全。
12	總務處	總務行政	113	宿舍要裝電梯。	如同學有行動不變之需求，可請宿舍幹事安排調整低樓層寢室。目前爭取教學區之體育館電梯為優先。
13	學務處	學務行政	115	e-school 多功能智慧校園平台更新後無法登入，因此不能看到學生刷卡進出校園情況。	E-school 系統若無法正常使用，請家長直接洽詢學務處生輔組，由負責幹事直接跟家長做說明，謝謝
14	總務處	總務行政	116	退費單郵局帳號問題，退費選項僅讓家長勾選「郵局」或「非郵局」，但未說明「非郵局」下一步如何處理？(目前為退費至郵局或領現金兩種方式)	本校目前退費或發放補助費、工讀費等學生費用，主要採匯入學生郵局帳戶為主，未提供郵局帳號則採現金發放方式，未註明清楚部份出納組於明年發放調查通知時會再詳加說明。
15	圖書館	晚自習	117	晚自習申請辦法？晚自習可否申請某幾天或某幾節去？	請參考網址： https://whsh.tc.edu.tw/p/406-1078-514006,r3969.php

編號	相關處室	類別	班級	建議事項	回覆意見
					114 學年度第 1 學期第一、二閱覽室開放晚自習(含假日自習)規則說明如下: 一、第一閱覽室提供 87 個座位供高一、二同學使用、第二閱覽室提供 167 個座位供高三同學使用,採預約制,因座位有限,請務必提早預約登記(預約後無故 3 次未到則停權 2 週)。 二、114 年 08 月 29 日(星期五)開放預約,09 月 01 日(星期一)開始晚自習,開放時間為每週一至週四放學後-晚上 21:00、週五放學後-晚上 21:00(僅開放第二閱覽室)。 三、114 學年度第 1 學期星期六、日(含假日)自習地點為第二閱覽室,並自 09 月 06 日(星期六)起開放假日自習。請假日來學校自習的同學,往前「集中區域」就座自習(自由入座自主管理)。 四、後續開放時間及開放地點如有變更,將另行公告。
16	總務處	總務行政	203	詢問住宿生晚上從校門往宿舍道路的照明是否已增設補充?	宿舍鄰近夜間照明均已設置完成,已排程定期開啟。
17	合作社	回饋金	214	合作社回饋金是否學生大學後再回來領取?	合作社回饋金將於經理監事會議後辦理發放,並公告領取期限,屆時請依公告時間內至合作社領取。
18	教務處	教務行政	214	高一學習歷程(課程學習成果)勾選錯過時間是否仍有補救?	因課程學習成果上傳中央資料庫的時間有限制,錯過時間後資料庫即會關閉無法上傳,請孩子未來務必在規定的期限內上傳當學期的課程學習成果。
19	學務處	住宿膳食	218	建議宿舍在微波爐使用區貼上「使用須知」,因為多次聽聞住宿學生對於哪些物品/材質不適合放入微波爐並不是很清楚,很擔心會造成宿舍安全有疑慮。(有學生將鐵鍋放進微波爐內使用,或微波時間 7 分鐘以上,但卻把物品放進微波後人就離開不在現場)	宿舍公告區均有張貼微波爐使用安全注意事項,如有發現破損或脫落即更新張貼,晚點名集合時、住宿生公務 Chat 也會同步宣導,感謝家長提出建言,宿舍會再加強宣導微波爐使用安全注意事項。
20	合作社	團膳	302	午餐不好吃,有蟲,小孩只吃白飯或都吃不下,希望能換廠商。	有關餐食中出現異物的情況,學校已立即要求午餐供應廠商加強衛生管理與品質控管,以確保學生飲食安全。

編號	相關處室	類別	班級	建議事項	回覆意見
21	合作社	團膳	302	惠文招標以及午餐製作流程值得學，希望學校能學習及改善，希望以全體高一到高三學生總數招標(午餐量體大較易被廠商關注)。	為了分散食安風險、讓同學每月能更換廠商吃到不同菜色，以及考量食品工廠的製作量能，本校自實施團膳以來，皆由多家廠商共同承攬，並依年級每月進行輪替，以確保餐食供應的穩定與多樣性。加強抽檢與督導，確保餐食安全。另，對於各廠商菜色滿意度，皆實施問卷調查，同學若有問題，請將意見填寫於問卷內，學校會於定期的會議中，將請廠商回覆及改善。
22	學務處	學務行政	310	畢冊編製工作時程匆促，且未考量考試時間。團照拍攝完兩天就要負責同學第一次交件，而且還是在模考期間，這樣會讓負責同學無法準備考試。另外，全稿繳交時間也訂在學測前，為何不能在寒假後再收件？以讓同學好好準備學測？希望學校能在畢冊收件時間上做調整，讓熱心為大家服務的同学也能有好好準備考試的時間。	畢業紀念冊的編輯工作，各班做法略有差異，但原則上大致會於暑假期間由導師或同學，邀請班上具有美編專長且熱心的幾位同學共同擔任編輯委員。 校方也顧及到編輯同學準備考試的辛勞，因此大約在 10 月至 11 月之間會開設編輯課程，並請同學於 11 月左右完成初稿並繳交，接著就全力準備學測，至學測後再繼續著手將未完成的稿件編輯完成，務必讓編輯工作對學測的影響降至最低。 同時在 108 新課綱，重視學習歷程檔案的此時，行政方面更鼓勵同學將畢冊編輯、協助等工作，寫入學習歷程檔案，在申請入學的過程中能展現自己在學業以外的能力與表現，過去多屆以來也有許多同學的畢冊編輯歷程，獲得教授的肯定與青睞。

【附錄十】臺中市心理諮詢機構表

機構名稱	電 話	服務內容	收費方式
昕晴診所	04-27085855	擔任本校心理諮詢顧問，並提供輔導教師諮詢。 兒童青少年心理治療、團體治療。	健保給付，另有自費心理諮商。
臺中醫院 臨床心理中心	04-22294411 轉 6210	心理諮詢、個別心理治療、兒童青少年個別心理治療、親職教養諮詢等。	自費心理治療。
中國醫藥大學 附設醫院 兒童青少年心理門診	04-22052121 轉 11560	兒童青少年門診、家族治療特別門診。	
中國醫藥大學 附設醫院 心理健康服務中心	04-22052121 轉 11854	一般心理治療。	自費服務
黃淑琦 心身診所	04-22083603	兒童青少年情緒或行為障礙、親職諮商等	門診由健保給付，另提供自費諮商。
臺中市教育局學生輔導諮商中心	04-22289111 轉 54221-54224	個別/團體輔導諮商、教師/家長個別諮詢	免費
臺中市 家庭教育中心	412-8185 (手機撥打請加02)	服務範圍包含親職教育、子職教育、性別教育、婚姻教育、失親教育、倫理教育、資源管理教育、多元文化教育、情緒教育、人口教育	免費
生命線	專線 1995	二十四小時電話晤談，亦可安排面談等。	免費
張老師	專線 1980，或 打電話 04-22033050	電話輔導、晤談輔導等。	免費

文心路



東側

進德樓

修業樓

籃球場

仁愛樓

恕人樓

敏學樓

善群樓

淳正樓

和平樓

100

西側